



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 13 stycznia 2009 r.

Nr 5

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- | | | | |
|-----|---|---|-----|
| 144 | – | Nr XXIV/168/08 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 22 października 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania z kompleksu sportowego „Orlik 2012” | 312 |
| 145 | – | Nr XXVII/188/08 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIV/168/08 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 22 października 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania z kompleksu sportowego „Orlik 2012” | 313 |
| 146 | – | Nr XXV/102/08 Rady Gminy Jejkowice z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany w Uchwale Rady Gminy Jejkowice Nr XXIV/98/08 z dnia 17 listopada 2008 roku w sprawie podatku od nieruchomości na rok 2009 | 313 |
| 147 | – | Nr XXIV/210/08 Rady Miejskiej w Krzepicach z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 99/XIII/2002 z dnia 14 marca 2002 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy | 314 |
| 148 | – | Nr XXI/154/08 Rady Gminy Lipowa z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipowej przyjętego Uchwałą Nr XXII/126/04 Rady Gminy w Lipowej z dnia 5 października 2004 r. | 314 |
| 149 | – | Nr XXI/155/08 Rady Gminy Lipowa z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Lipowa na 2009 r. | 315 |
| 150 | – | Nr XXI/157/08 Rady Gminy Lipowa z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie zasad i trybu umarzania oraz udzielania ulg w spłaceniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Lipowa lub jej jednostkom organizacyjnym | 320 |
| 151 | – | Nr XXI/158/08 Rady Gminy Lipowa z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie zaliczenia drogi o nazwie „Po brzegach – Wielidroga” w Lipowej do kategorii dróg gminnych | 321 |
| 152 | – | Nr 356/XXXIV/08 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie rodzajów wyróżnień i wysokości nagród dla zawodników, trenerów, działaczy sportowych za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie krajowym i międzynarodowym oraz szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania | 322 |
| 153 | – | Nr XXI/190/08 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany do Uchwały Nr XX/172/08 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień od podatku od nieruchomości | 323 |
| 154 | – | Nr XXIII/215/08 Rady Gminy w Łodygowicach z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodygowicach | 323 |
| 155 | – | Nr XXIII/218/08 Rady Gminy w Łodygowicach z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w sołectwie Pietrzykowice | 326 |
| 156 | – | Nr XXVII/202/08 Rady Gminy Nędza z dnia 27 października 2008 r. w sprawie regulaminu placu zabaw | 327 |
| 157 | – | Nr XXX/241/08 Rady Gminy Nędza z dnia 22 grudnia 2008 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXVII/202/08 Rady Gminy Nędza z dnia 27 października 2008 roku w sprawie regulaminu placu zabaw | 328 |
| 158 | – | Nr 159/XXII/2008 Rady Gminy Niegowa z dnia 10 listopada 2008 r. w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłaceniu należności pieniężnych, do których nie stosuje | |

	się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Niegowa lub jej jednostkom organizacyjnym	328
159	– Nr 162/XXII/2008 Rady Gminy Niegowa z dnia 10 listopada 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 239/XXXII/2005 z dnia 11 sierpnia 2005 roku w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegowie	329
160	– Nr 195/XXII/2008 Rady Gminy w Poczesnej z dnia 22 grudnia 2008 r. zmieniającej załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 183/XXI/08 Rady Gminy Poczesna z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia podatków i opłat lokalnych na 2009 rok	330
161	– Nr 207/XXII/08 Rady Gminy w Poczesnej z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany inkasenta podatków	332
162	– Nr 442/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania dorocznych nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz ich wysokości	332
163	– Nr 443/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie rodzajów nagród i wyróżnień za osiągnięcie wysokich wyników sportowych w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym, ich wysokości oraz zasad i trybu przyznawania	334
164	– Nr 444/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania (cofania) oraz wysokości stypendiów sportowych za wysokie wyniki w krajowym lub międzynarodowym współzawodnictwie sportowym	337
165	– Nr 445/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego na 2009 rok wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych założonych przez Miasto w zakresie dotyczącym nauczycieli, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela	339
166	– Nr 446/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie opłat za świadczenia w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Rybnik	344
167	– Nr 447/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia granic obwodów publicznych gimnazjów w Rybniku	345
168	– Nr 448/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych w Rybniku	359
169	– Nr 449/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 200/XIV/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 29 sierpnia 2007 r. w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, dla niepublicznych przedszkoli, placówek niepublicznych i internatów oraz dla szkół, przedszkoli i placówek publicznych nie będących jednostkami lub zakładami budżetowymi prowadzonych przez osoby prawne bądź fizyczne	373
170	– Nr 453/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze miasta Rybnika w 2009 roku	375
171	– Nr 455/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie regulaminu targowisk	375
172	– Nr 456/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie nadania nazwy terenowi przemysłowemu	378
173	– Nr XXV/241/08 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie utworzenia instytucji kultury pod nazwą Rydułtowskie Centrum Kultury	380
174	– Nr XVIII/178/08 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania, nagród i przyznawania dodatków dla nauczycieli wszystkich szczebli awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i świetlicach szkolnych prowadzonych przez Gminę Sośnicowice	381

175	–	Nr XVIII/181/2008 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie określenia opłat za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych	387
176	–	Nr XVIII/187/2008 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy	388
177	–	Nr XVIII/190/2008 Rady Miejskiej w Sośnicowicach z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie zwolnienia od opłaty zgłoszenia o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej	390
178	–	Nr XVII/161/2008 Rady Gminy Węgierska Górka z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu – z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży	390
179	–	Nr XVI/123/08 Rady Gminy Wielowieś z dnia 17 listopada 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Wielowieś na rok 2009	391
180	–	Nr XXXII/412/08 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 17 listopada 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/386/2000 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 20 listopada 2000 roku w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej na obszarze Gminy Miejskiej Zabrze	395

WYROK WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO

181	–	z dnia 6 października 2008 r. w sprawie ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Nr XXXIV/268/05 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 8 czerwca 2005 r. w przedmiocie zasad sprzedaży gminnych lokali mieszkalnych	395
-----	---	---	-----

INFORMACJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

182	–	z dnia 30 grudnia 2008 r. odmawiająca zatwierdzenia zmiany taryfy dla ciepła przedłożonej przez Elektrociepłownię Szopienice Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach	396
-----	---	---	-----

OBWIESZCZENIE

183	–	Komisarza Wyborczego w Bielsku-Białej z dnia 29 grudnia 2008 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lubomia przeprowadzonych w dniu 28 grudnia 2008 r.	396
-----	---	--	-----

OGŁOSZENIE

184	–	Prezydenta Miasta Piekary Śląskie z dnia 12 grudnia 2008 r. w sprawie założenie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu dla branży wodociągowej	397
-----	---	---	-----

144

UCHWAŁA NR XXIV/168/08 Rady Powiatu Pszczyńskiego

z dnia 22 października 2008 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania z kompleksu sportowego „Orlik 2012”

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2, pkt 4 oraz art. 42 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.)

Rada Powiatu
uchwała:

§ 1

Przyjąć regulamin korzystania z kompleksu boisk sportowych „Orlik 2012” w Pszczynie przy ul. Zamenhofa 5a, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Eugeniusz Pająk

**Załącznik
do Uchwały Nr XXIV/168/08
Rady Powiatu Pszczyńskiego
z dnia 22 października 2008 r.**

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KOMPLEKSU BOISK SPORTOWYCH „ORLIK 2012” PRZY UL. ZAMENHOFA 5A

1. Kompleks boisk administrowany jest przez Powiatowy Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pszczynie, zwany dalej POSiR-em.
2. Kompleks boisk czynny jest zgodnie z harmonogramem ustalonym przez POSiR, od 7.00 do 22.30. Poza wyznaczonymi godzinami korzystanie z kompleksu boisk wymaga zgody zarządzającego.
3. W przypadku organizowania imprez sportowych POSiR ma prawo do zmiany harmonogramu lub odwołania zajęć z tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Korzystać z kompleksu boisk mogą grupy zorganizowane oraz osoby indywidualne po wcześniejszym zapoznaniu się z niniejszym regulaminem.
5. Wyposażenie i sprzęt sportowy znajdujący się na kompleksie boisk użytkowany może być wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem i stosownymi instrukcjami. Sprzęt sportowy wydaje pracownik POSiR-u. Korzystający zobowiązany jest do jego zwrócenia po zakończeniu zajęć pracownikowi POSiR-u.
6. Korzystanie z kompleksu boisk dozwolone jest jedynie w stroju sportowym i odpowiednim, czystym obuwiu sportowym, tj. dopuszcza się obuwie halowe lub krótkie korki z tworzywa sztucznego.
7. Korzystający z kompleksu boisk ponoszą odpowiedzialność materialną za zniszczenia i dewastację obiektu i sprzętu. Jednocześnie są zobowiązani do zgłaszania każdego zauważonego uszkodzenia sprzętu pracownikowi POSiR-u.
8. Korzystanie z kompleksu boisk przez osoby nieletnie odbywa się jedynie w obecności i pod nadzorem pełnoletniego opiekuna grupy. Osoby nieletnie nie będą wpuszczane na teren kompleksu boisk pod nieobecność opiekuna. Opiekun może opuścić obiekt po wyjściu ostatniej osoby nieletniej.
9. Prowadzący zajęcia (nauczyciel, trener, opiekun) jest zobowiązany powiadomić pracownika POSiR-u o każdym zaistniałym wypadku lub kontuzji ćwiczącego.
10. Za bezpieczeństwo osób ćwiczących odpowiada prowadzący zajęcia.
11. Przed każdymi zajęciami prowadzący zajęcia ma obowiązek sprawdzić stan udostępnianych urządzeń oraz sprzętu sportowego.
12. Podczas ogólnodostępnych imprez sportowych za prawidłowy ich przebieg odpowiada administrator obiektu.
13. Zobowiązuje się użytkowników kompleksu boisk do utrzymywania porządku i dbania o czystość.
14. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie kompleksu boisk.
15. Wszystkie osoby przebywające na terenie kompleksu boisk zobowiązane są do podporządkowania się zaleceniom pracowników POSiR-u, służb porządkowych i osób upoważnionych.

16. Zabrania się:

- a) wprowadzania zwierząt na teren kompleksu boisk,
- b) wnoszenia petard, szklanych opakowań, materiałów łatwopalnych oraz innych przedmiotów niebezpiecznych,
- c) wprowadzania rowerów na teren kompleksu boisk oraz do pomieszczeń socjalnych,
- d) korzystania z boisk bez zgody pracownika POSiR-u,
- e) używania butów piłkarskich na wysokich metalowych korkach i kolców.

17. Korzystających z kompleksu boisk zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ppoż i bhp.

18. W razie niekorzystnych warunków atmosferycznych o udostępnieniu kompleksu boisk decyduje zarządzający.

19. Osoby niestosujące się do postanowień niniejszego regulaminu zostaną usunięte z terenu kompleksu boisk.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Eugeniusz Pająk

145

UCHWAŁA NR XXVII/188/08 Rady Powiatu Pszczyńskiego

z dnia 22 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIV/168/08 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 22 października 2008 r.
w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania z kompleksu sportowego „Orlik 2012”**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2, pkt 4 oraz art. 42 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.)

1) skreśla się pkt 14,

2) w pkt 16 ppkt b) skreśla się słowo „petard”.

§ 2

Rada Powiatu
uchwała:

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr XXIV/168/08 Rady Powiatu Pszczyńskiego z dnia 22 października 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania z kompleksu sportowego „Orlik 2012” wprowadza się zmiany polegające na tym, że:

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Eugeniusz Pająk

146

UCHWAŁA NR XXV/102/08 Rady Gminy Jejkowice

z dnia 22 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany w Uchwale Rady Gminy Jejkowice Nr XXIV/98/08 z dnia 17 listopada 2008 roku
w sprawie podatku od nieruchomości na rok 2009**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami), art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 121, poz. 844 z 2006 roku z późniejszymi zmianami), art. 4 ust. 2 oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów

prawnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 68, poz. 449 z 2007 roku) na wniosek Wójta Gminy

Rada Gminy Jejkowice
uchwała, co następuje:

§ 1

W Uchwale Nr XXIV/98/08 z dnia 17 listopada 2008 roku w sprawie podatku od nieruchomości na rok

2009 (ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego Nr 209, poz. 4075 z dnia 5 grudnia 2008 roku) wprowadza się następujące zmiany:

w § 1 ust. 2 lit. a stawkę 0,5% zastępuje się stawką 0,1%.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku. Podlega również podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Grzegorz Wojaczek

147

UCHWAŁA NR XXIV/210/08 Rady Miejskiej w Krzepicach

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 99/XIII/2002 z dnia 14 marca 2002 roku
w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2005 roku Nr 31 poz. 266 z późn. zm.)

Rada Miejska w Krzepicach
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr 99/XIII/2002 Rady Miejskiej w Krzepicach z dnia 14 marca 2002 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy wprowadza się następujące zmiany:

1/ § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Uchwała określa zasady wynajmu lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w tym zasady i kryteria wynajmowania lokali,

których najem związany jest ze stosunkiem pracy.”

2/ dodaje się § 6a w brzmieniu:

„§ 6a.1. Uprawnienia do wynajmu lokalu mieszkalnego związanego ze stosunkiem pracy przysługują osobom, które ze względu na rodzaj wykonywanej pracy zawodowej lub posiadane kwalifikacje są niezbędne dla gminy.

3/ w § 7 i § 8 wyrazy „Zarząd Miasta i Gminy” zastępuje się wyrazami „Burmistrz Krzepic”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krzepic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej**

mgr Bogdan Napieraj

148

UCHWAŁA NR XXI/154/08 Rady Gminy Lipowa

z dnia 18 listopada 2008 r.

**w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipowej przyjętego
Uchwałą Nr XXII/126/04 Rady Gminy w Lipowej z dnia 5 października 2004 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 9h, art. 40 ust. 2 pkt 2, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm./ w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 17 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2004 r. nr 64 poz. 593 z późn. zm./.

Rada Gminy Lipowa
uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipowej stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXII/126/04 Rady Gminy Lipowa z dnia 5 października 2004 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. w rozdziale I „Postanowienia ogólne” w § 1 dodać pkt w brzmieniu: „ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym

do alimentów /Dz. U. z 2007 r. nr 192, poz. 1378 z późn. zm./”

- b. w rozdziale II „Cele i zadania” w § 8 dodać pkt 9 w brzmieniu: „realizowanie zadań wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi GOPS w Lipowej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Lach

149

UCHWAŁA NR XXI/155/08 Rady Gminy Lipowa

z dnia 18 listopada 2008 r.

w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Lipowa na 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 159, z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Gminy Lipowa
uchwala, co następuje:

§ 1

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Lipowa w

brzmieniu jak w załączniku do uchwały.

§ 2

Traci moc:
Uchwała Nr XIII/92/07 Rady Gminy Lipowa z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania i wypłaty nauczycielom zatrudnionym w gminnych szkołach i przedszkolach niektórych dodatków w 2008 roku.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Lach

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXI/155/08
Rady Gminy Lipowa
z dnia 18 listopada 2008 r.**

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Lipowa na 2009 r.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa:

- 1) Wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) Szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 3) Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) Wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy
- 5) Ilekroć w regulaminie mowa jest o „stawce bazowej” rozumie się przez to minimalne wynagrodzenie zasadnicze, przysługujące nauczycielowi mianowanemu, posiadającemu stopień doktora habilitowanego i tytuł magistra zawodowego, ustalone przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania na podstawie art. 30 ust. 5 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997 r. Nr 56, poz. 357 z późn. zmianami).

II. Dodatek motywacyjny

§ 2

1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny na zasadach, warunkach i trybie określonym w niniejszym regulaminie, w wysokości do 20% osobistego zaszerzegowania nauczyciela miesięcznie.
2. Wójt Gminy wypłaca dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły – przedszkola w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.

§ 3

Dla dyrektorów jednostek organizacyjnych dodatek

motywacyjny przyznaje Wójt Gminy, a dla nauczycieli dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor.

§ 4

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a. uzyskiwanie przez uczniów – z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela – dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
 - b. umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami.
 - c. pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem a w szczególności:
 - a. systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b. podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c. wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d. dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e. prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej w tym pedagogicznej,
 - f. rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g. przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a. udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, wycieczek klasowych,
 - b. udział w komisjach przedmiotowych i innych.
 - c. opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d. prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e. aktywny udział w realizowaniu innych

zadań statutowych szkoły, a w przypadku dyrektorów jednostek dodatkowo należy brać pod uwagę:

- zakres prowadzenia remontów i inwestycji,
- aktywność i skuteczność w pozyskiwaniu sponsorów,
- wywiązywanie się z obowiązków wobec organu prowadzącego,
- osiągnięć jednostki w skali lokalnego środowiska, województwa i w skali ogólnopolskiej,
- kształtowanie twórczej atmosfery pracy w szkole, właściwych warunków pracy i stosunków pracowniczych.

§ 5

1. Nauczycielowi podejmującemu pracę po raz pierwszy w jednostkach organizacyjnych, w których obowiązują przepisy Ustawy Karta Nauczyciela, dodatek motywacyjny może być przyznany nie wcześniej niż po upływie 1-go roku od daty zatrudnienia i dokonaniu oceny przez dyrektora szkoły.
2. Dodatek motywacyjny może być przyznany na okres nie krótszy niż 6 miesięcy tj. semestr roku szkolnego i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 6

Dodatek motywacyjny w okresie pobierania zasiłku chorobowego, macierzyńskiego, opiekuńczego jest pomniejszany proporcjonalnie za okres absencji chorobowej.

III. Dodatek funkcyjny

§ 7

Wysokość maksymalnych stawek dodatku funkcyjnego w stosunku do stawki bazowej wynosi:

1. Dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko:
 - 1) dyrektora szkoły:
 - a) do 6 oddziałów – do 40%
 - b) do 12 oddziałów – do 50%
 - c) powyżej 12 oddziałów – do 70%
 - 2) dyrektora przedszkola:
 - a) 1-no oddziałowego – do 30%
 - b) 2 i więcej oddziałowego – do 35%
 - 3) wicedyrektora szkoły – do 25%
 - 4) kierownika świetlicy – do 20%
2. Dla nauczycieli, którym powierzono sprawowanie funkcji:
 - 1) wychowawcy klasy liczącej:
 - do 10 uczniów – 1%
 - do 30 uczniów – 4%
 - powyżej 30 uczniów – 5%

- 2) wychowawcy oddziału przedszkolnego – 4%
- 3) doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta – do 20%
- 4) opiekuna stażu – do 3%

§ 8

Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 7, uwzględniając wielkość szkoły, przedszkola, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich jednostka funkcjonuje, liczbę obiektów szkolnych, zakres prac administracyjno-technicznych, zmianowość ustala:

- 1) Wójt – dla dyrektorów jednostek w przypadkach określonych w § 7 ust. 1.
- 2) Dyrektor jednostki – dla pozostałych nauczycieli, zajmujących stanowiska lub sprawujących funkcje.

§ 9

1. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym odwołanie nastąpiło, a jeżeli odwołania dokonano pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których przypisany jest ten dodatek, a mianowicie w związku z przedłużającą się chorobą powyżej 30 dni, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 10

Dodatek funkcyjny w okresie pobierania zasiłku chorobowego, macierzyńskiego, opiekuńczego jest pomniejszany proporcjonalnie za okres absencji chorobowej.

IV. Dodatek za warunki pracy

§ 11

Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych określonych w przepisach § 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu.

§ 12

1. Za podstawę do naliczenia dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych przyjmuje się stawkę osobistego zaszerzegowania wynagrodzenia zasadniczego, ustalonego dla poszczególnych stopni awansu zawodowego nauczycieli, określonych przez ministra właściwego do spraw wychowania i oświaty, wydanego w trybie rozporządzenia, o którym mowa w art. 30 ust. 5 Ustawy Karta Nauczyciela.
2. Wysokość dodatku za warunki pracy trudne i uciążliwe wynosić będzie 10% kwoty wynagrodzenia zasadniczego, ustalonego według osobistego zaszerzegowania. Dodatek o którym mowa w ust. 1 przysługuje w takiej wysokości, w jakiej realizowane są godziny w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin.

§ 13

1. Dodatek za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy.

§ 14

Dodatek za warunki pracy w okresie pobierania zasiłku chorobowego, macierzyńskiego, opiekuńczego jest pomniejszany proporcjonalnie za okres absencji chorobowej.

V. Dodatek za wysługę lat

§ 15

1. Zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

VI. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 16

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznana nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 17

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony wart. 42 ust. 3 lub określony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych za które przysługuje

wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 18

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

VII. Wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy

§ 19

1. Nauczycielom, których średnie wynagrodzenie obliczane jest w sposób określony w art. 30, ust. 3 Karty Nauczyciela jest niższe od średniego wynagrodzenia określonego w art. 30, ust. 3 i 4 Karty Nauczyciela wypłaca się różnicę w formie wyrównania za okres danego miesiąca.
2. Nauczycielom języka polskiego i nauczania wczesnoszkolnego przysługuje dodatek za analizę i ocenę prac pisemnych oraz za sporządzanie oceny opisowej uczniów w wysokości 3% stawki bazowej.
3. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za prowadzenie zajęć w oddziałach (grupach):
 - 1) od 21 do 25 uczniów w wysokości 3% stawki bazowej,
 - 2) powyżej 25 uczniów w wysokości 5% stawki bazowej,
4. Dodatkowe wynagrodzenie przysługuje w wysokości proporcjonalnej do wymiaru prowadzonych zajęć.
5. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 przyznaje dla nauczycieli dyrektor szkoły, a dla dyrektora wójt gminy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, 2, 3 pomniejsza się proporcjonalnie za okres absencji chorobowej.

§ 20

Nauczycielowi spełniającemu warunki określone w regulaminie przyznawania nagród, uchwalonym odrębną uchwałą można przyznać nagrodę. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

§ 21

Nagrody przyznaje się w wysokości:

1. Nagroda Wójta nie powinna być niższa niż 60% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego ze stopniem magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

2. Nagroda Dyrektora nie powinna być niższa niż 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego ze stopniem magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

§ 22

Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, a w uzasadnionych przypadkach dyrektor za zgodą Wójta Gminy może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

§ 23

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek mieszkaniowy zgodnie z art. 54 Ustawy Karta Nauczyciela.
2. Prawo do dodatku mieszkaniowego przysługuje nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionego w wymiarze co najmniej $\frac{1}{2}$ etatu określonego w art. 42 ust. 3 Ustawy Karta Nauczyciela.
3. Podstawą do obliczenia dodatku mieszkaniowego jest najniższe wynagrodzenie zasadnicze dla nauczyciela stażysty o pozostałych kwalifikacjach ustalonego przez Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy Karta Nauczyciela.
4. Dodatek mieszkaniowy w zależności od stanu rodzinnego, liczony w % stawki określonej w ust. 3 wynosi:
 - 1) dla jednej osoby 6%
 - 2) dla 2 osób 7%
 - 3) dla 3 osób 8%
 - 4) dla 4 i więcej osób 10%
5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkaniowego.

§ 24

Dodatek, o którym mowa przyznaje dla:

- 1) dyrektora – Wójt
- 2) pozostałych nauczycieli – Dyrektor

§ 25

1. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie. Wniosek powinien zawierać dane dotyczące stanu rodzinnego nauczyciela.
2. Dodatek wypłacany jest z dołu w dniu wypłaty wynagrodzenia.
3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nie świadczenia pracy za które przysługuje

- wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku chorobowego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który była zawarta,
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 26

1. Regulamin został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.
2. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Adam Lach

Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NP/III/0911/56/684/08 z dnia 23 grudnia 2008 r. stwierdził nieważność Uchwały Nr XXI/155/08 Rady Gminy Lipowa z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego,

funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Lipowa na 2009 r., w częściach określonych w:

- § 4 ust. 1 pkt 2 lit a-c oraz pkt 3 i 4 w zakresie wyrazów: „i 3” regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały – jako niezgodnej z § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- w § 6, § 10, § 14 oraz § 19 ust. 1 regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały – jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- § 17 ust. 1 i 2 oraz § 18 regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały – jako niezgodnej z art. 30 ust. 6 pkt 2 ustawy – Karta Nauczyciela,
- § 19 ust. 2 regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały – jako niezgodnej z art. 32 Konstytucji RP.

150

UCHWAŁA NR XXI/157/08 Rady Gminy Lipowa

z dnia 18 listopada 2008 r.

w sprawie zasad i trybu umarzania oraz udzielania ulg w spłaceniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Lipowa lub jej jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104) w zw. z art. 18, ust. 2 pkt 15, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Lipowa uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała określa zasady i tryb umarzania oraz udzielania ulg w spłaceniu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – or-

dynacja podatkowa, przypadających Gminie Lipowa lub jej jednostkom organizacyjnym, zwanych dalej wierzytelnościami.

§ 2

1. Wierzytelności mogą być umarzane w całości lub w części wyłącznie w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, gdy:
 - 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie pozostawiając spadkobierców odpowiadających za zobowiązania, a nie można zaspokoić wierzytelności z masy spadkowej;
 - 2) dłużnik nie będący osobą fizyczną uległ li-

kwidacji lub upadłości, a nie ma następców prawnych lub osób odpowiadających za jego zobowiązania i nie można zaspokoić wierzytelności z majątku likwidacyjnego lub masy upadłości;

- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w toku postępowania mającego na celu dochodzenie wierzytelności nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
 - 4) jest uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi;
2. Umarzanie wierzytelności z przyczyn wymienionych w ust. 1 może nastąpić z urzędu lub na wniosek dłużnika.
 3. Wniosek o umorzenie wierzytelności powinien być należycie umotywowany. Przed umorzeniem wierzytelności należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające.
 4. Wierzytelność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli zastosowanie innej ulgi przewidzianej w niniejszej uchwale jest niemożliwe lub niewystarczające.

§ 3

Wierzytelności mogą być na wniosek dłużnika odraczane lub rozkładane na raty, jeżeli terminowe

spłacenie należności mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu. Postanowienia § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 4

Do umarzania i stosowania ulg wobec wierzytelności Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy upoważniony jest Wójt.

§ 5

Umarzanie wierzytelności umarzanie ulg następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipowa.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Lach

151

UCHWAŁA NR XXI/158/08 Rady Gminy Lipowa

z dnia 18 listopada 2008 r.

w sprawie zaliczenia drogi o nazwie „Po brzegach – Wielidroga” w Lipowej do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 ze zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j. t. Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449), po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Żywieckiego

Rada Gminy Lipowa
uchwała, co następuje:

§ 1

Zalicza się drogę o nazwie: „Po brzegach – Wieli-

droga” w Lipowej, obejmującą działki o numerach ewidencyjnych: 5139, 5163, 5392, 5387, 5372, 4762, 5204 do kategorii dróg gminnych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Adam Lach

152

UCHWAŁA NR 356/XXXIV/08 Rady Miejskiej w Lublińcu

z dnia 26 listopada 2008 r.

w sprawie rodzajów wyróżnień i wysokości nagród dla zawodników, trenerów, działaczy sportowych za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie krajowym i międzynarodowym oraz szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 28 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226 poz. 1675 z późn. zm.) oraz art. 37 ust. 1 pkt 2, ust. 3a i ust 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005 r. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm.).

Rada Miejska w Lublińcu uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustanowić Nagrodę Burmistrza Miasta Lublińca w dziedzinie sportu, zwaną w dalszej części „Nagrodą”.
2. Nagroda jest przyznawana zawodnikom osiągającym wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym, posiadającym lub nieposiadającym licencji polskiego związku sportowego, trenerom i działaczom zasłużonym w osiąganiu wyników przez wyżej wymienione osoby oraz za szczególne osiągnięcia w pracy na rzecz sportu.
3. Przez wysoki wynik sportowy należy rozumieć osiągnięcie przez zawodników lub zespół we współzawodnictwie międzynarodowym, krajowym lub regionalnym miejsca od pierwszego do dziesiątego włącznie.

§ 2

1. Nagroda dla zawodników, trenerów i działaczy może mieć charakter pieniężny lub rzeczowy. Zawodnikom gier zespołowych przyznawana jest rzeczowa nagroda zespołowa.
2. Laureaci nagród dla zawodników indywidualnych otrzymują nagrody o wartości do 2000 zł każda oraz dyplom.
3. Laureaci nagród dla zawodników gier zespołowych otrzymują nagrodę rzeczową dla zespołu o wartości do 5000 zł oraz dyplomy.
4. Laureaci nagród dla trenerów i działaczy sportowych otrzymują nagrody o wartości do 1000 zł każda oraz dyplom.
5. Wysokość środków na Nagrodę określa corocznie uchwała budżetowa.

§ 3

1. Nagroda będzie przyznawana za osiągnięcia uzyskane w okresie jednego roku kalendarzowego tj. od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku.
2. Nagroda Burmistrza Miasta Lublińca będzie wręczana raz w roku, do końca lutego danego roku.
3. Burmistrz Miasta w trakcie roku budżetowego może przyznać także wyróżnienia w postaci upominków, pucharów i dyplomów zawodnikom miejskich rozgrywek sportowych.

§ 4

1. Z wnioskami o przyznanie nagrody występuje kierownik merytorycznego wydziału Urzędu Miejskiego.
2. Kandydatów do nagrody mogą zgłaszać stowarzyszenia, związki sportowe oraz placówki oświatowe działające na terenie miasta Lublińca. Kandydatów można zgłaszać w terminie do końca pierwszego tygodnia stycznia każdego roku za rok poprzedni.
3. Nagroda będzie przyznawana po zasięgnięciu opinii Rady Sportu.
4. Zgłoszenie powinno zawierać następujące informacje:
 - nazwę instytucji zgłaszającej kandydata do Nagrody,
 - imię i nazwisko i nazwę zespołu,
 - wskazanie za jakie osiągnięcia nagroda ma być przyznana,
 - uzasadnienie zgłoszenia.

§ 5

Nagrody przyznaje Burmistrz Miasta Lublińca.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lublińca.

§ 7

W przypadku wejścia w życie uchwały w trakcie lub

po upływie terminu określonego w § 4 ust. 2, termin ten ulega odpowiednio przedłużeniu.

§ 8

Traci moc Uchwała Nr 344/XXVI/04 Rady Miasta Lublińca z dnia 28 października 2004 r. w sprawie rodzajów wyróżnień i wysokości nagród dla zawodników, trenerów, działaczy sportowych za osiągnięcie znaczących wyników sportowych we współzawodnictwie krajowym i między narodo-

wym oraz szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Piotr Półtorak

153

**UCHWAŁA NR XXI/190/08
Rady Miejskiej w Łazach**

z dnia 29 grudnia 2008 r.

**w sprawie zmiany do Uchwały Nr XX/172/08 Rady Miejskiej w Łazach z dnia 28 listopada 2008 roku
w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień
od podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 i art. 7 ust. 3 Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

Rada Miejska w Łazach
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się brzmienie § 1, pkt 1, ppkt b:

b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni,	3,90 zł
--	---------

§ 2

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łaz.

Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łazach**

Maciej Kubiczek

154

**UCHWAŁA NR XXIII/215/08
Rady Gminy w Łodygowicach**

z dnia 7 listopada 2008 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodygowicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

Rada Gminy w Łodygowicach
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy

Spółecznej w Łodygowicach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodygowicach uchwalony Uchwałą Nr XXXIII/343/06 Rady Gminy w Łodygowicach z dnia 29 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodygowicach.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łodygowice**

Stanisław Kucharczyk

**Załącznik
do Uchwały Nr XXIII/215/08
Rady Gminy w Łodygowicach
z dnia 7 listopada 2008 r.**

STATUT Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodygowicach

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodygowicach, zwany dalej „Ośrodkiem” został powołany Uchwałą Rady Narodowej Nr XII/47/90 z dnia 26 kwietnia 1990 roku w sprawie Powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodygowicach.

§ 2

Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Łodygowice, utworzoną celem realizacji zadań własnych i zleconych gminie, wynikających z polityki państwa i gminy.

§ 3

Terenem działania Ośrodka jest Gmina Łodygowice.

§ 4

Siedziba Ośrodka mieści się w Łodygowicach przy

ul. Królowej Jadwigi nr 6

§ 5

Ośrodek posługuje się pieczęcią nagłówkową, o treści:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Królowej Jadwigi 6
34-325 Łodygowice
pow. żywiecki – woj. śląskie
tel./fax (033) 8631854 tel. (033) 8631909
NIP 553-21-14-273, Regon 070002734

§ 6

Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Łodygowice.

§ 7

1. Ośrodek realizuje:
 - a) zadania w zakresie pomocy społecznej, będące zadaniami gminy, własne oraz zlecone z zakresu administracji rządowej,
 - b) inne zadania Gminy Łodygowice określone jako zadania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w niniejszym Statucie lub nałożone odrębnymi przepisami i porozumieniami.

§ 8

Ośrodek działa w oparciu o przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).
- 2) Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami).
- 3) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późniejszymi zmianami).
- 4) Ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 roku o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732).
- 5) Ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.),
- 6) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.),
- 7) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.),
- 8) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jedno-

- lity – Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm.),
- 9) Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
 - 10) Uchwały Nr XII/47/90 Gminnej Rady Narodowej w Łodygowicach z dnia 26 kwietnia 1990 roku w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodygowicach.
 - 11) Innych ustaw i aktów prawnych.
 - 12) Niniejszego Statutu.

Rozdział II

Cele i zadania GOPS

§ 9

Podstawowym celem działalności Ośrodka jest realizacja zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej, jako systemu działań profilaktycznych, rozwojowych, uzupełniających i opiekuńczych – zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin znajdujących się trwale lub przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, a w szczególności:

- 1) pomoc mieszkańcom Gminy w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, w przypadkach gdy nie mogą tego uczynić przy wykorzystaniu własnych środków materialnych, działań lub uprawnień,
- 2) udzielanie wsparcia osobom i rodzinom, które z powodu ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, uzależnień, znalazły się w trudnej sytuacji, godzącej w podstawy ich egzystencji i godności ludzkiej,
- 3) udzielanie wsparcia osobom będącym w potrzebie poprzez działania profilaktyczne i poradnictwo w celu doprowadzenia do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem.

§ 10

Zadania Ośrodka obejmują w szczególności:

- 1) prowadzenie analiz i dokumentowanie potrzeb osób wymagających pomocy,
- 2) prowadzenie analiz i dokumentowanie zjawisk patologii społecznej w grupach populacji mogących oczekiwać pomocy społecznej,
- 3) dokonywanie analiz stanu pomocy społecznej i oceny efektów w gminie,
- 4) inspirowanie działań profilaktycznych i promocyjnych służb socjalnych na terenie Gminy,
- 5) prowadzenie pracy socjalnej między innymi:
 - a) wspomaganie osób i rodzin wymagających wsparcia w osiąganiu możliwie pełnej aktywności społecznej,
 - b) współdziałanie z grupami i społecznościami

lokalnymi mające na celu rozwijanie w nich zdolności samodzielnego rozwiązywania problemów.

- 6) przyznawanie i wypłacanie świadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 7) organizowanie różnorodnych form pomocy, a także udział w tworzeniu infrastruktury odpowiadającej zmieniającym się potrzebom społecznym,
- 8) koordynacja działań pomocy społecznej w Gminie,
- 9) projektowanie budżetu w zakresie zadań realizowanych przez Ośrodek,
- 10) właściwą organizację pracy i racjonalne gospodarowanie środkami przyznanymi na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 11

Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej we współdziałaniu i współpracy z działającymi na terenie Gminy Łodygowice instytucjami, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, organizacjami pożytku publicznego, placówkami służby zdrowia i oświatowo-wychowawczymi, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 12

Ośrodek realizuje remonty i inwestycje służące do wykonania zadań Ośrodka w zakresie ustalonym przez Radę Gminy i Wójta Gminy.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie

§ 13

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik zatrudniony przez Wójta Gminy Łodygowice.
2. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.
3. W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka Kierownik jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.
4. Kierownik na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Łodygowice ma uprawnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej oraz określonych odrębnymi przepisami prawa należących do właściwości gminy.
5. Upoważnienie o którym mowa w ust. 4, może być udzielone na wniosek Kierownika Ośrodka – zastępcy Kierownika i innym pracownikom.
6. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy w

Łodygowicach coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka, przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej, oraz innych zadań wynikających ze Statutu.

7. Kierownik kieruje Ośrodkiem przy pomocy:
- a) zastępcy Kierownika,
 - b) Głównego Księgowego,
 - c) pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach.

§ 14

1. W strukturze Ośrodka wyodrębnia się działy oraz samodzielne stanowiska.
2. Szczegółowy zakres działania określa Kierownik Ośrodka w Regulaminie organizacyjnym.

Rozdział IV

Mienie i gospodarka GOPS

§ 15

Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdanie bilansowe.

§ 16

1. Gospodarka finansowa Ośrodka prowadzona jest według zasad określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest uchwalony przez Radę Gminy roczny plan finansowy odzwierciedlający bilans potrzeb na świadczenia pomocy społecznej, świadczenia rodzinne, świadczenia dotyczące postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, zaliczki alimentacyjnej oraz osobom uprawnionym do alimentów.
3. Obsługę finansowo-księgową Ośrodek prowadzi we własnym zakresie jako jednostka samodzielnie bilansująca się.

4. Ośrodek posiada rachunek bankowy.

§ 17

Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. może przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi, które winny być przeznaczone na cele wskazane przez ofiarodawcę.

§ 18

Finansowanie zadań Ośrodka następuje:

- 1) ze środków własnych Gminy,
- 2) z dotacji celowych budżetu państwa,
- 3) z innych prawem dopuszczalnych źródeł.

§ 19

Podstawę gospodarki finansowej stanowi roczny plan rzeczowo-finansowy ustalany przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzany przez Radę Gminy w Łodygowicach.

§ 20

W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 21

1. Statut Ośrodka zatwierdzany jest Uchwałą Rady Gminy w Łodygowicach.
2. Wszelkie zmiany w Statucie wymagają Uchwały Rady Gminy.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łodygowice**

Stanisław Kucharczyk

155

UCHWAŁA NR XXIII/218/08 Rady Gminy w Łodygowicach

z dnia 7 listopada 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w sołectwie Pietrzykowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz

art. 8 pkt 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007, Nr 19 poz. 115 z późn. zm.)

Rada Gminy w Łodygowicach
uchwała, co następuje:

§ 1

Za zgodą właścicieli nadać drodze prywatnej położonej w sołectwie Pietrzykowice na działce nr **3403/03** nazwę – ulica **BRACKA**.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Łodygowice

Stanisław Kucharczyk

156

UCHWAŁA NR XXVII/202/08
Rady Gminy Nędza

z dnia 27 października 2008 r.

w sprawie regulaminu placu zabaw

Na podstawie art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 roku nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Nędza
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się „Regulamin ogólnodostępnego placu zabaw w Łęgu” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
2. Niniejszy Regulamin będzie obowiązywał na terenie wydzielonym fizycznie pod tego typu plac zabaw, na którym będą się znajdowały urządzenia zabawowe oraz inne podobne urządzenia, oznaczony jednoznacznie tablicą jako plac zabaw.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nędza.

§ 3

- 1) Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
- 2) Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Waldemar Wiesner

Załącznik
do Uchwały Nr XXVII/ 202/08
Rady Gminy Nędza
z dnia 27 października 2008 roku

REGULAMIN
KORZYSTANIA Z PLACU ZABAW

1. Plac zabaw dla dzieci to ogólnodostępny teren służący zabawie, rekreacji i wypoczynkowi dzieci.
2. Z urządzeń zabawowych dzieci korzystają pod opieką osób dorosłych.
3. Korzystanie z poszczególnych urządzeń zabawowych powinno być dostosowane do rozwoju psychofizycznego dziecka. Oceny winien dokonać rodzic/opiekun dziecka.
4. Osoby przebywające na terenie obiektu zobowiązane są do zachowania spokoju i porządku.
5. Z urządzeń zabawowych należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
6. Zabrania się w szczególności:
 - a) niszczenia urządzeń zabawowych;
 - b) zaśmiecania terenu;
 - c) jazdy na rowerze, wrotkach i deskorolce;
 - d) wprowadzania psów;
 - e) picia alkoholu i palenia papierosów.
7. Administratorem placu zabaw jest Gmina Nędza, do którego można zgłaszać uwagi.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Waldemar Wiesner

157

UCHWAŁA NR XXX/241/08 Rady Gminy Nędza

z dnia 22 grudnia 2008 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXVII/202/08 Rady Gminy Nędza z dnia 27 października 2008 roku w sprawie regulaminu placu zabaw

Na podstawie art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4,
art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990
roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001
roku nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Nędza
uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr XXVII/202/08 Rady
Gminy Nędza z dnia 27 października 2008 w spra-
wie regulaminu placu zabaw wprowadza się na-
stępujące zmiany:

**skreśla się w pkt 6 lit „e” wyrażenie: ” picia alko-
holu i”**

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy
Nędza.

§ 3

- 1) Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu
dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędo-
wym Województwa Śląskiego.
- 2) Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwycza-
jowo przyjęty na terenie Gminy.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Waldemar Wiesner

158

UCHWAŁA NR 159/XXII/2008 Rady Gminy Niegowa

z dnia 10 listopada 2008 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłaceniu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Niegowa lub jej jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art. 43 ustawy z dnia 30
czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr
249, poz. 2104) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy
z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

Rada Gminy Niegowa
uchwała:

§ 1

Uchwała określa zasady i tryb umarzania oraz od-
raczania i rozkładania na raty należności pienięż-
nych, do których nie stosuje się przepisów ustawy
– Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie
Niegowa lub jej jednostkom organizacyjnym, zwa-
nych dalej należnościami.

§ 2

1. Należności mogą być umorzone w całości lub

w części wyłącznie w przypadkach uzasadnio-
nych ważnym interesem dłużnika lub interesem
publicznym, gdy:

- 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie
pozostawiając spadkobierców odpowiadają-
cych za zobowiązania, a nie można ściągnąć
należności z masy spadkowej,
- 2) dłużnik niebędący osobą fizyczną uległ li-
kwidacji lub upadłości, a nie ma następców
prawnych lub osób odpowiadających za
jego zobowiązania i nie można ściągnąć na-
leżności z majątku likwidacyjnego lub masy
upadłości,
- 3) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego
pobytu,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w
toku postępowania mającego na celu do-
chodzenie należności nie uzyska się kwoty
wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji
tej należności lub postępowanie egzekucyjne
okazało się nieskuteczne,

- 5) jest uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi,
- 6) ściąganie należności zagraża istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu.
2. Umorzenie należności z przyczyn wymienionych w ustępie 1 pkt 1-5 może nastąpić z urzędu lub na wniosek dłużnika, a z przyczyn wymienionych w ustępie 1 pkt 6 wyłącznie na wniosek dłużnika.
3. Wniosek o umorzenie należności powinien być należycie umotywowany. Przed umorzeniem należności należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające i podjąć próby ściągania należności.
4. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeśli zastosowanie innej ulgi przewidzianej w niniejszej uchwale jest niemożliwe lub niewystarczające.

§ 3

Należności mogą być, na wniosek dłużnika, odroczone lub rozkładane na raty, jeżeli terminowe spłacenie należności mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu, lub gdy jest to uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi. Postanowienia § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 4

W przypadku braku możliwości zaspokojenia należności w formie pieniężnej należność może być, na wniosek dłużnika, zamieniona na świadczenie rzeczowe lub usługi, odpowiadające wartości należności. Postanowienia § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio. Ponadto należy brać pod uwagę realną wartość świadczeń rzeczowych i usług oraz ich przydatność dla Gminy.

§ 5

1. Do umarzania i stosowania innych ulg upoważniony jest kierownik gminnej jednostki organizacyjnej, z której działalnością wiąże się dana należność.
2. Do umarzania i stosowania ulg wobec należności związanych z działalnością urzędu Gminy lub niezwiązanej z działalnością żadnej jednostki organizacyjnej upoważniony jest Wójt Gminy.
3. Wójt Gminy jest wyłącznie upoważniony do umarzania należności wobec pracowników Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych, radnych oraz współmałżonków tych osób.
4. Umorzenie należności o wartości wyższej niż dwudziestokrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę wymaga uprzedniej zgody Wójta Gminy.
5. Umorzenie należności o wartości wyższej niż stukrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę wymaga uprzedniej zgody Rady Gminy.
6. Przez wartość należności rozumie się wysokość należności głównej wraz odsetkami, przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi.

§ 6

Umarzanie należności i udzielenie innych ulg następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Niegowie

mgr Józef Milewski

159

UCHWAŁA NR 162/XXII/2008 **Rady Gminy Niegowa**

z dnia 10 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 239/XXXII/2005 z dnia 11 sierpnia 2005 roku **w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr z 2008 r., Nr 115 poz. 728) art. 4 ust. 3 i art. 12 ust. 1

ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449)

Rada Gminy Niegowa
uchwała:

§ 1

W § 5 ust. 1 pkt 1 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegowie zatwierdzonego Uchwałą Nr 239/XXII/2005 z dnia 11 sierpnia 2005 roku w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegowie (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 110, poz. 2880):

1. pkt f¹ otrzymuje brzmienie:

„f¹. Prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego”

2. dodaje się w pkt. f² w brzmieniu:

„f² podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Niegowie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Niegowie

mgr Józef Milewski

160

UCHWAŁA NR 195/XXII/2008
Rady Gminy w Poczesnej

z dnia 22 grudnia 2008 r.

zmieniającej załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 183/XXI/08 Rady Gminy Poczesna z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia podatków i opłat lokalnych na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

Rada Gminy w Poczesnej
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr 183/XXI/08 Rady Gminy Poczesna z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia po-

datków i opłat lokalnych na 2009 rok zmienia się załącznik Nr 1, który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr inż. Lidia Kaźmierczak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 195/XXII/2008
Rady Gminy Poczesna
z dnia 22 grudnia 2008 r.

Stawki podatku od nieruchomości

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary.	Stawka w złotych
1	Od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	1m ² powierzchni	0,59

1a	Od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej znacząco oddziaływującej na środowisko w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska	1m ² powierzchni	0,74
2	Od gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	1 ha powierzchni	3,80
3	Od gruntów pozostałych, w tym działek siedliskowych o pow. do 1000m ² , w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej, statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	1m ² powierzchni	0,11
3a	Od gruntów pozostałych, w tym od nieruchomości o pow. od 1001m ² wzwyż, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	1m ² powierzchni	0,08
3b	Od gruntów pozostałych związanych z instalacjami znacząco oddziaływającymi na środowisko w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska	1m ² powierzchni	0,36
4	Od budowli	% wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych	2
4a	W tym od budowli służących do zbiorowego odprowadzania i oczyszczania ścieków komunalnych, w rozumieniu ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858), w których udział ścieków bytowych jest ponad 80%	% wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych	0,22
5	Od budynków mieszkalnych	1m ² powierzchni użytkowej	0,52
6	Od budynków związanych z prowadzeniem działalności gosp. oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gosp.	1m ² powierzchni użytkowej	18,25
6a	Od w/w budynków zajętych na cele socjalne	1m ² powierzchni użytkowej	9,99
6b	Od budynków związanych z prowadzeniem działalności gosp. znacząco oddziaływującej na środowisko w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska	1m ² powierzchni użytkowej	19,81
7	Od budynków zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	1m ² powierzchni użytkowej	8,16
8	Od budynków zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	1m ² powierzchni użytkowej	2,26

9	Od pozostałych budynków, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	1m ² powierzchni użytkowej	3,35
---	--	---------------------------------------	------

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr inż. Lidia Kaźmierczak

161

UCHWAŁA NR 207/XXII/08 Rady Gminy w Poczesnej

z dnia 22 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany inkasenta podatków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.)

Rada Gminy w Poczesnej
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr 168/XVIII/08 Rady Gminy w Poczesnej z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie poboru

podatków w drodze inkasa (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 143, poz. 2725) wprowadza się następującą zmianę: § 2 pkt 8) uchwały otrzymuje brzmienie: „8) Pani Grażynie Morzyk zam. w Korwinowie ul. Jesienna 25 na terenie sołectwa Korwinów”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr inż. Lidia Kaźmierczak

162

UCHWAŁA NR 442/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania dorocznych nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz ich wysokości

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 oraz art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 7a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)

Na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu;

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

1. Ustanawia się doroczne nagrody Miasta za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury.
2. Zasady i tryb przyznawania nagród, o których mowa w ust. 1 oraz ich wysokość określa Regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 455/XX/2000 Rady Miasta Rybnika z dnia 11 września 2000 r. **w sprawie: szczegółowych zasad i trybu przyznawania dorocznych nagród za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz ich wysokości.**

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszcuk

**Załącznik
do Uchwały Nr 442/XXXIII/2008
Rady Miasta Rybnika
z dnia 19 listopada 2008 r.**

Regulamin przyznawania dorocznych nagród pieniężnych za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury

§ 1

Doroczne nagrody za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury mają charakter gratyfikacji finansowej i są przyznawane na podstawie oceny całokształtu działalności lub osiągnięć o istotnym znaczeniu.

§ 2

1. Nagrody mogą być przyznane:
 - 1) osobom fizycznym mieszkającym lub pochodzącym z Rybnika, względnie aktywnym artystycznie na terenie Miasta,
 - 2) osobom prawnym i innym podmiotom, mającym siedzibę na terenie Miasta.
2. Podstawą przyznania nagród jest ocena całokształtu działalności kulturalnej w następujących obszarach:
 - 1) twórczości artystycznej:
 - a) twórczości literackiej, plastycznej, malarzkiej, muzycznej, teatralnej, fotograficznej, filmowej, tanecznej, choreograficznej,
 - b) artystycznych prezentacji dzieł sztuki,
 - c) działalności twórczej i artystycznej stowarzyszeń społeczno-kulturalnych;
 - 2) upowszechniania i ochrony kultury:
 - a) realizacji wartościowych pod względem artystycznym lub edukacyjnym progra-

- mów i przedsięwzięć kulturalnych,
- b) upowszechniania czytelnictwa, muzealnictwa, muzyki, teatru, plastyki, tańca, fotografii i filmu oraz popularyzacji wiedzy o kulturze,
- c) inicjowania nowatorskich form życia społeczno-kulturalnego,
- d) publicystyki uczestniczącej twórczo w procesie społeczno-kulturalnym rozwoju Miasta,
- e) ochrony dziedzictwa kultury.

3. Nagroda może być przyznana także za osiągnięcia o istotnym znaczeniu, w szczególności za:
 - 1) zajęcie wysokiego miejsca na festiwalach, przeglądach, konkursach o zasięgu krajowym lub międzynarodowym,
 - 2) znaczący debiut artystyczny o zasięgu krajowym lub międzynarodowym.

§ 3

Nagrody mogą być przyznawane jako:

1) indywidualne:

- a) twórcom i artystom,
- b) organizatorom i promotorom działalności kulturalnej,
- c) popularyzatorom kultury,
- d) pracownikom instytucji kultury i społecznym animatorom życia kulturalnego w Mieście,
- e) nauczycielom szkół artystycznych,
- f) pracownikom innych jednostek organizacyjnych oraz przedstawicielom organizacji pozarządowych prowadzących lub podejmujących przedsięwzięcia artystyczno-kulturalne;

2) zespołowe:

- a) zespołom twórczym i artystycznym,
- b) instytucjom kultury,
- c) organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, prowadzącym lub podejmującym przedsięwzięcia artystyczno-kulturalne
- d) związkom twórczym i artystycznym oraz grupom animatorów życia kulturalnego.

§ 4

Wysokość indywidualnej nagrody pieniężnej nie może przekroczyć pięciokrotności a wysokość zespołowej nagrody ośmiokrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalanego corocznie przez Radę Ministrów na podstawie art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).

§ 5

Nagroda za całokształt działalności artystycznej może być przyznana tej samej osobie lub podmiotowi tylko jeden raz. To samo osiągnięcie może być

podstawą przyznania jednej nagrody.

bez rozpatrzenia.

§ 6

Kandydatów do nagrody mogą zgłaszać:

- 1) Prezydent Miasta,
- 2) Przewodniczący Rady Miasta,
- 3) instytucje kultury i rady dzielnic,
- 4) organizacje pozarządowe o charakterze społeczno-kulturalnym,
- 5) uczelnie wyższe oraz placówki oświatowe,
- 6) związki twórcze i przedstawiciele środowiska twórczego,
- 7) agencje artystyczne i wydawnictwa,
- 8) redakcje lokalnej prasy, radia i telewizji.

§ 7

1. Wniosek powinien zawierać:
 - 1) dane osobowe kandydata lub nazwę podmiotu i jego adres,
 - 2) dane wnioskodawcy wraz z numerem telefonu kontaktowego,
 - 3) charakterystykę pracy twórczej,
 - 4) opis projektu lub osiągnięcia, za które ma być przyznana nagroda lub informację o całokształcie dotychczasowej działalności kandydata,
 - 5) informację o otrzymanych nagrodach, stypendiach, wyróżnieniach, itp.,
 - 6) informację o wybitnych osiągnięciach artystycznych, które znalazły swój wyraz w publikacjach
 - 7) ewentualne opinie lub rekomendacje uznanych autorytetów o kandydacie do nagrody,
 - 8) uzasadnienie wraz z ewentualną dokumentacją (fotograficzną, wycinkami z prasy, folderami, itp.).
2. Wniosek można pobrać w Kancelarii Urzędu Miasta Rybnika lub w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Miasta Rybnika (www.rybnik.pl).
3. Wniosek zawierający braki formalne i nieuzupełniony w wyznaczonym terminie pozostaje

§ 8

1. Wnioski o przyznanie nagród składa się w Kancelarii Urzędu w terminie do końca stycznia każdego roku.
2. Obsługę administracyjną w zakresie przyznawania nagród prowadzi Wydział Polityki Społecznej, który:
 - 1) na co najmniej 21 dni przed terminem określonym w ust. 1, informuje na stronie internetowej Miasta o możliwości składania wniosków,
 - 2) weryfikuje złożone wnioski pod względem formalno-merytorycznym,
 - 3) przedkłada Prezydentowi zaopiniowaną przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu propozycję laureata lub laureatów wraz z wysokością nagród finansowych,
 - 4) prowadzi rejestr laureatów nagród.

§ 9

1. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody i jej wysokości podejmuje Prezydent w formie zarządzenia.
2. Prezydent może nie przyznać żadnej nagrody, jeśli uzna, że żadna ze zgłoszonych kandydatur na nią nie zasługuje.
3. Nagrody przekazuje się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez laureata a potwierdzeniem jej przyznania jest dyplom, wręczany przez Prezydenta.

§ 10

Informację o przyznanych nagrodach podaje się do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Miasta Rybnika (www.rybnik.pl).

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczyk

163

UCHWAŁA NR 443/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie rodzajów nagród i wyróżnień za osiągnięcie wysokich wyników sportowych
w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym,
ich wysokości oraz zasad i trybu przyznawania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 z późniejszymi zmianami) art. 37 ust. 1 pkt 2, ust. 4 ustawy z 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298 z późniejszymi zmianami)
na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

1. Regulamin określający rodzaje nagród i wyróżnień za osiągnięcie wysokich wyników sportowych w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym, ich wysokość oraz zasady i tryb przyznawania, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
2. Nagrody i wyróżnienia stanowią wyraz uznania samorządu lokalnego dla środowiska sportowego za podnoszenie poziomu kultury fizycznej i sportu w Mieście Rybniku.

§ 2

Tracą moc Uchwały Nr 792/XXXVIII/2002 Rady Miasta Rybnika z dnia 27 marca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów wyróżnień i wysokości nagród za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym oraz szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania i Nr 685/XLIII/2006 Rady Miasta Rybnika z dnia 22 lutego 2006 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu przyznawania wyróżnień i nagród, rodzajów wyróżnień i nagród oraz wysokości nagród pieniężnych za wysokie wyniki sportowe w sporcie kwalifikowanym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczuk

Załącznik
do Uchwały Nr 443/XXXIII/2008
Rady Miasta Rybnika
z dnia 19 listopada 2008 r.

REGULAMIN
określający rodzaje nagród i wyróżnień

za osiągnięcie wysokich wyników sportowych
w międzynarodowym lub krajowym
współzawodnictwie sportowym,
ich wysokość oraz zasady i tryb przyznawania.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekoć w „Regulaminie” jest mowa o:

- 1) zawodniku – należy przez to rozumieć:
 - a) osobę uprawiającą określoną dyscyplinę sportu i posiadającą licencję zawodnika uprawniającą do uczestniczenia we współzawodnictwie sportowym w rozumieniu ustawy o sporcie kwalifikowanym lub
 - b) osobę nieposiadającą licencji zawodnika, która osiągnęła wysoki wynik sportowy we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym w rozumieniu ustawy o kulturze fizycznej,
- 2) osiągnięciu wysokiego wyniku sportowego w określonej dyscyplinie sportu – należy przez to rozumieć:
 - a) w dyscyplinach indywidualnych: zajęcie przez zawodnika wysokiego miejsca, określonego w dalszej części Regulaminu, w swojej kategorii wiekowej w zawodach krajowych lub międzynarodowych,
 - b) w grach zespołowych: zajęcie wysokiego miejsca, określonego w dalszej części Regulaminu,
- 3) minimalnym wynagrodzeniu za pracę – należy przez to rozumieć wartość, określaną corocznie Rozporządzeniem Rady Ministrów, która stanowi podstawę do określenia wysokości nagrody pieniężnej oraz wartości nagrody rzeczowej,
- 4) dyscyplinie sportu – należy przez to rozumieć dyscyplinę olimpijską lub nie objętą programem igrzysk olimpijskich, które zostały wymienione w wykazie dyscyplin sportu ogłaszanych przez ministra właściwego ds. kultury fizycznej, w której mogą działać polskie związki sportowe oraz posiadające status związków sportowych na podstawie przepisów ustawowych,
- 5) dyscyplinach wiodących – należy przez to rozumieć dyscypliny określone w Uchwale Nr 315/XXI/2004 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 maja 2004 r. w sprawie przyjęcia strategii rozwoju sportu w Rybniku w latach 2004-2010 wraz z późniejszymi zmianami,
- 6) Radzie Sportu – należy przez to rozumieć Radę Sportu powołaną Zarządzeniem Nr 528/2005 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 13 grudnia 2005 r., w sprawie: powołania Rady Sportu oraz ustalenia regulaminu jej działania wraz z późniejszymi zmianami.

II. Rodzaje wyróżnień i nagród
oraz zasady ich przyznawania

§ 2

1. Za osiągnięcie wysokiego wyniku sportowego w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym mogą być przyznane następujące nagrody i wyróżnienia:
 - 1) **nagrody pieniężne,**
 - 2) **nagrody rzeczowe,**
 - 3) **wyróżnienia,**
 - 4) **Nagroda dla Najlepszego Sportowca Roku Miasta Rybnika.**
2. **Nagroda pieniężna lub nagroda rzeczowa, zwane dalej „nagrodami”,** mogą być przyznane zawodnikowi za osiągnięcie wysokiego wyniku sportowego w dyscyplinach indywidualnych lub w grach zespołowych, w dyscyplinie olimpijskiej lub wiodącej, spełniającemu łącznie poniższe kryteria:
 - 1) posiada licencję zawodnika uprawniającą do uczestniczenia we współzawodnictwie sportowym, w rozumieniu ustawy o sporcie kwalifikowanym,
 - 2) jest mieszkańcem Miasta Rybnika i jest zrzeszony w klubie sportowym lub jest mieszkańcem Miasta Rybnika i jest zawodnikiem niezrzeszonym,
 - 3) prezentuje wzorową postawę sportową i przestrzega zasad fair – play.
3. **Nagroda pieniężna** może zostać przyznana zawodnikowi, który ukończył co najmniej 18 lat w roku osiągnięcia wysokiego wyniku sportowego.
4. **Wyróżnieniami są** drobne upominki do wysokości kwoty wolnej od podatku wynikającej z ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176 z późniejszymi zmianami).
5. **Wyróżnienie** otrzymuje:
 - 1) zawodnik posiadający licencję zawodnika uprawniającą do uczestniczenia we współzawodnictwie sportowym, w rozumieniu ustawy o sporcie kwalifikowanym, za osiągnięcie wysokiego wyniku sportowego, określonego w § 3 ust. 1, w innych dyscyplinach sportu niż dyscypliny olimpijskie lub wiodące, spełniający łącznie kryteria określone w ust. 2 pkt 2) i 3),
 - 2) zawodnik nieposiadający licencji zawodnika, który osiągnął wysoki wynik sportowy we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, w rozumieniu ustawy o kulturze fizycznej, spełniający łącznie kryteria określone w ust. 2 pkt 2) i 3).
6. Wyróżnienie może być również przyznane za wyjątkowe dokonanie sportowe.
7. W razie zbiegu uprawnień do nagród lub wyróżnień z tytułu osiągnięcia kilku wysokich wyników sportowych, zawodnik otrzymuje

jedną nagrodę lub wyróżnienie, za najwyższe z tych osiągnięć.

III. Wysokość nagród

§ 3

1. **Wysokość nagród pieniężnych dla zawodników** za osiągnięcie wysokiego wyniku sportowego w dyscyplinach olimpijskich oraz dyscyplinach wiodących:
 - 1) **w dyscyplinach indywidualnych:**
 - a) Mistrzostwa Polski, w tym Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży: miejsca I-III,
 - b) Mistrzostwa Europy: miejsca I-V,
 - c) Mistrzostwa Świata, Igrzyska Olimpijskie: miejsca I-VII– **nie może przekroczyć 4-krotności minimalnego wynagrodzenia za pracę,**
 - 2) **w grach zespołowych:**
 - a) zajęcie miejsca medalowego na Mistrzostwach Polski,
 - b) awans do rozgrywek prowadzonych przez odpowiedni polski związek sportowy– **suma kwot przyznanych zawodnikom w zespole nie może przekroczyć 8-krotności minimalnego wynagrodzenia za pracę.**
2. **Wartość nagród rzeczowych dla zawodników** za osiągnięcie wysokiego wyniku sportowego w dyscyplinach olimpijskich oraz dyscyplinach wiodących:
 - 1) **w dyscyplinach indywidualnych:**
 - a) Mistrzostwa Polski, w tym Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży: miejsca I-III,
 - b) Mistrzostwa Europy: miejsca I-V,
 - c) Mistrzostwa Świata, Igrzyska Olimpijskie: miejsca I-VII– **nie może przekroczyć 1,5-krotności minimalnego wynagrodzenia za pracę,**
 - 2) **w grach zespołowych:** zajęcie miejsca medalowego na Mistrzostwach Polski– **łąčna wartość nagród rzeczowych nie może przekroczyć 6,5-krotności minimalnego wynagrodzenia za pracę.**
3. **Wysokość Nagrody dla Najlepszego Sportowca Roku Miasta Rybnika nie może przekroczyć 5-krotności minimalnego wynagrodzenia za pracę.**

IV. Tryb przyznawania nagród oraz wyróżnień

§ 4

1. Nagrody lub wyróżnienia dla zawodników, za wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym przyznaje Prezydent Miasta z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 1) klubu sportowego, który jest reprezentowany

- przez zgłaszanego zawodnika,
2) zainteresowanego zawodnika,
3) redakcji lokalnej prasy, radia i telewizji oraz portali internetowych.
2. Wniosek można pobrać w Kancelarii Urzędu Miasta Rybnika lub w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Miasta Rybnika (www.rybnik.pl).
3. Wnioski składa się w Kancelarii Urzędu Miasta Rybnika, w terminie od 2 do 31 stycznia roku następującego po roku, w którym wysoki wynik sportowy został osiągnięty.
4. Wnioski o przyznanie nagród lub wyróżnień dla zawodników, weryfikuje pod względem formalno-merytorycznym Wydział Polityki Społecznej, który następnie przedkłada Prezydentowi Miasta zaopiniowaną przez Radę Sportu propozycję, zawierającą:
- 1) formę uhonorowania zawodników,
 - 2) wysokość nagród pieniężnych dla zawodników.
5. Ostateczną decyzję w zakresie przyznania nagród lub wyróżnień dla zawodników podejmuje

Prezydent Miasta.

6. Wyboru Najlepszego Sportowca Roku Miasta Rybnika, dokonuje Prezydent Miasta w uzgodnieniu z Radą Sportu spośród zawodników zgłoszonych do nagrody lub wyróżnienia.
7. Dyplomy i listy gratulacyjne potwierdzające przyznane nagrody i wyróżnienia wręcza Prezydent Miasta na uroczystym spotkaniu, a nagrody pieniężne przekazuje się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez osobę nagrodzoną.
8. Informację o przyznanych nagrodach, wyróżnieniach i Nagrodzie dla Najlepszego Sportowca Roku Miasta Rybnika podaje się do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Miasta Rybnika (www.rybnik.pl).

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczyk

164

UCHWAŁA NR 444/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania (cofania) oraz wysokości stypendiów sportowych za wysokie wyniki w krajowym lub międzynarodowym współzawodnictwie sportowym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 22 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 z późn. zm.) oraz art. 35 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

1. Stypendia sportowe dla zawodników, zwane dalej „stypendiami”, którzy osiągnęli wysokie wyniki w krajowym lub międzynarodowym współzawodnictwie sportowym.
2. Zasady i tryb przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania (cofania) stypendiów oraz ich

wysokość określa niniejsza uchwała.

§ 2

Stypendia mają na celu wspieranie rozwoju zawodników szczególnie uzdolnionych sportowo, w rozumieniu ustawy o kulturze fizycznej lub ustawy o sporcie kwalifikowanym.

§ 3

1. Stypendium może być przyznane zawodnikowi, który jest mieszkańcem Rybnika, zwanym dalej „zawodnikiem”.
2. Stypendium może otrzymać zawodnik biorący udział we współzawodnictwie sportowym w olimpijskiej dyscyplinie sportu lub w dyscyplinach wiodących, określonych w Uchwale Nr 315/XXI/2004 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 maja 2004 r. w sprawie przyjęcia strategii rozwoju sportu w Rybniku w latach 2004-2010 wraz z późniejszymi zmianami, który:
 - 1) zajął co najmniej 3 miejsce w mistrzostwach

- Polski, w tym w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży lub
- 2) uzyskał miejsce medalowe w:
 - a) igrzyskach olimpijskich, mistrzostwach świata, mistrzostwach Europy, lub
 - b) igrzyskach paraolimpijskich, igrzyskach olimpijskich głuchych, lub
 - c) w akademickich mistrzostwach świata, uniwersjadach letnich lub zimowych.
 3. Zawodnik spełniający warunki określone w ust. 1 i 2 może otrzymać stypendium, jeżeli przebieg jego dotychczasowej działalności sportowej i plany startów oraz przygotowań wskazują na możliwość osiągania w przyszłości wysokich wyników we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym.
 4. Warunki określone w ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do zawodników biorących udział w grach zespołowych.
 5. Zawodnik otrzymujący stypendium jest zobowiązany:
 - 1) realizować przedłożony z wnioskiem plan startów i przygotowań,
 - 2) godnie reprezentować Miasto Rybnik oraz klub, w przypadku gdy zawodnik jest zrzeszony w klubie.

§ 4

Stypendium przyznaje Prezydent Miasta z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) zawodnika, spełniającego wymogi określone w § 3 ust. 1-3,
 - 2) klubu sportowego, zrzeszającego zawodnika typowanego do otrzymania stypendium,
 - 3) polskich związków sportowych,
 - 4) redakcji lokalnej prasy, radia i telewizji oraz portali internetowych.
- 1) dane osobowe kandydata,
 - 2) informacje o osiągnięciach, za które ma być przyznane stypendium wraz z dokumentami potwierdzającymi dotychczasowe osiągnięcia, wystawionymi przez klub sportowy, w którego barwach zawodnik uzyskał wynik uprawniający go do otrzymania stypendium,
 - 3) plan startów i przygotowań zawodnika na najbliższe 12 miesięcy, zatwierdzony przez osobę prowadzącą zawodnika, posiadającą uprawnienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 27 czerwca 2001 r. w sprawie kwalifikacji, stopni i tytułów zawodowych w dziedzinie kultury fizycznej oraz szczegółowych zasad i trybu ich uzyskiwania (Dz. U. Nr 71, poz. 738 z późn. zm.),
 - 4) uzasadnienie wnioskodawcy,
 - 5) zobowiązanie wnioskodawcy lub klubu sportowego zrzeszającego zawodnika do informowania Prezydenta Miasta o zaistniałych okolicznościach prowadzących do wstrzymania lub cofnięcia stypendium,
 - 6) zobowiązanie zawodnika do składania półrocznych informacji o poziomie wykonania programu szkolenia, poświadczonych przez klub sportowy zrzeszający zawodnika,
 - 7) dane dotyczące klubu sportowego, w tym nazwa i adres siedziby klubu (w przypadku, gdy kandydat jest zawodnikiem zrzeszonym w klubie sportowym),
 - 8) w przypadku pobierania nauki – aktualne zaświadczenie ze szkoły lub uczelni potwierdzające ten fakt,
 - 9) wyrażenie zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych oraz przekazanie do publicznej wiadomości faktu przyznania stypendium,
 - 10) wyrażenie zgody kandydata na przyznanie stypendium (w przypadku gdy kandydat nie jest wnioskodawcą).

§ 5

1. Wysokość miesięcznego stypendium wynosi do 3-krotności minimalnego wynagrodzenia (brutto) za pracę, obowiązującego na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok przyznania stypendium, określanego corocznie Rozporządzeniem Rady Ministrów.
2. Stypendium przyznawane jest na okres roku budżetowego. Stypendium wypłacane jest na ostatni dzień każdego miesiąca, na wskazany przez zawodnika rachunek bankowy. W przypadku, gdy zawodnik niepełnoletni otrzyma stypendium i nie posiada osobistego konta bankowego, stypendium może być przekazane na konto jego rodziców lub opiekunów prawnych.

§ 6

1. Wniosek o przyznanie stypendium musi zawierać następujące informacje:

2. Wnioski o stypendium należy składać w Kancelarii Urzędu Miasta Rybnika do 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, a na rok 2009 do 13 lutego 2009 r., uwzględniając wyniki sportowe osiągnięte w roku poprzedzającym rok przyznania stypendium.
3. Prezydent Miasta przyznaje stypendia w łącznej wysokości w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Miasta.
4. Liczba i wysokość stypendiów w danym roku jest uzależniona od możliwości finansowych Miasta Rybnika i może podlegać zmianom w poszczególnych latach.
5. Prezydent Miasta może w danym roku nie przyznać żadnego stypendium.

§ 7

1. Wnioski o przyznanie stypendium weryfikuje

pod względem formalno-merytorycznym Wydział Polityki Społecznej, który w terminie do 15 stycznia danego roku, a na rok 2009 – do 27 lutego 2009 r., przedkłada Prezydentowi Miasta propozycję wysokości stypendiów dla poszczególnych zawodników, uwzględniając rodzaj zawodów, szczebel rozgrywek sportowych, osiągnięty wynik sportowy oraz popularność dyscypliny sportu, zaopiniowaną przez Radę Sportu, powołaną Zarządzeniem Nr 528/2005 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 13 grudnia 2005 r. w sprawie: powołania Rady Sportu oraz ustalenia regulaminu jej działania wraz z późniejszymi zmianami.

2. Ostateczną decyzję w zakresie przyznania stypendiów podejmuje Prezydent Miasta.
3. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) złożenia go po terminie wskazanym w § 6 ust. 2,
 - 2) pisemnego wycofania wniosku przez wnioskodawcę,
 - 3) braku zgody lub wycofania zgody kandydata do stypendium,
 - 4) wystąpienia braków formalnych we wniosku.

§ 8

1. Stypendium wstrzymuje się w sytuacji gdy zawodnik:
 - 1) zaniedbuje realizację programu szkolenia sportowego (tj. czasowo zaprzestał startów lub treningów),
 - 2) został zawieszony w prawach zawodnika,
 - 3) został czasowo zdyskwalifikowany.
2. Wypłatę stypendium wznawia się po ustaniu przyczyny wymienionej w ust. 1 od najbliższego terminu płatności.
3. Zawodnika pozbawia się stypendium (cofnięcie stypendium) w sytuacji, gdy:
 - 1) jest trwale niezdolny do startów lub treningów, na podstawie zaświadczenia wydanego przez lekarza medycyny sportowej,
 - 2) z jakichkolwiek powodów trwale zaprzestał startów lub treningów,
 - 3) został dożywotnio zdyskwalifikowany lub pozbawiony praw zawodnika,
 - 4) odmówił udziału w zawodach lub rozgrywkach mistrzowskich (określonych właściwym regulaminem polskiego związku sportowego),

- 5) popełnił czyn karalny lub naruszający normy etyczno-moralne.
4. Utrata prawa do stypendium następuje począwszy od miesiąca następującego po miesiącu powstania okoliczności wskazanych w ust. 3.
5. Stypendium wypłacone po terminie określonym w ust. 4, a także stypendium przyznane, wznowione na podstawie nieprawdziwych danych, podlega zwrotowi na rachunek budżetu Miasta Rybnika.
6. Niesłusznie pobrane stypendium zostanie zwrócone przez zawodnika w pełnej wysokości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wypłaty nienależnie pobranego stypendium.
7. Stypendium wstrzymuje, wznawia i pozbawia (cofa) Prezydent Miasta z własnej inicjatywy lub na wniosek podmiotów wskazanych w § 4.
8. Wypłata stypendium nastąpi po podpisaniu umowy stypendialnej.

§ 9

Informację o przyznanych stypendiach podaje się do publicznej wiadomości poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Miasta Rybnika (www.rybnik.pl).

§ 10

1. Zasady i tryb przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania (cofania) stypendiów sportowych za wysokie wyniki w krajowym lub międzynarodowym współzawodnictwie sportowym, określone w niniejszej uchwale, nie stanowią podstawy do roszczeń zawodników ani zobowiązań Miasta Rybnika do ich przyznania tym osobom.
2. Zapis ust. 1 nie zwalnia z obowiązku wypłaty przyznanych stypendiów sportowych.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczyk

165

UCHWAŁA NR 445/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego na 2009 rok wysokość i szczegółowe warunki

przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych założonych przez Miasto w zakresie dotyczącym nauczycieli, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela

Działając na podstawie:

- art. 30 ust. 6 pkt 1, 2 i 3 oraz art. 91 d pkt, 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. 2006, nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami)
- art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2001, nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu oraz po uzgodnieniach z organizacjami związkowymi działającymi w jednostkach oświatowych Miasta Rybnika.

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

Ustanawia się regulamin określający na 2009 rok wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, a także warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych założonych przez Miasto w zakresie dotyczącym nauczycieli, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta oraz dyrektorom rybnickich szkół i placówek oświatowych.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszcuk

**Załącznik
do Uchwały Nr 445/XXXIII/2008
Rady Miasta Rybnika
z dnia 19 listopada 2008 r.**

REGULAMIN

Określający na 2009 rok wysokość oraz szczegó-

łowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy a także warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Rybnik oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych założonych przez Miasto w zakresie dotyczącym nauczycieli, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Miasto Rybnik, a także placówki opiekuńczo-wychowawcze założone przez Miasto w zakresie dotyczącym nauczycieli, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela.
- 2) dyrektorsze lub wicedyrektorsze – należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1,
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 4) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 i ust. 4a Karty Nauczyciela (Dz. U. 2004, nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)
- 5) rozporządzeniu – oznacza to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2005, nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami)
- 6) ustawie – oznacza to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. 2006, Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami)

Rozdział 2

Dodatek za wysługę lat

§ 2

1. Wysokość i warunki przyznawania dodatku za wysługę lat określają przepisy ustawy oraz rozporządzenia.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział 3

Dodatek motywacyjny

§ 3

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jako składnika wynagrodzenia miesięcznego jest:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - umiejętności rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - pełnienie funkcji społecznych w związkach zawodowych działających w oświacie,
 - pełnienie funkcji społecznego inspektora pracy oraz inspektora bhp w placówkach oświatowych,
 - systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej w tym pedagogicznej

- rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych poprawiających jakość kształcenia uczniów,
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy, a w szczególności:
 - udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
 2. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów przyznawany jest za wypełnienie wymogów jak w ust. 1, a także za:
 - skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy, przy wykazywaniu szczególnej dbałości o stan techniczno-porządkowy obiektów oraz wskaźników budżetowych,
 - właściwą współpracę z organem prowadzącym szkołę,
 - rzetelne realizowanie podstawowych funkcji szkoły, kształtowanie moralnych postaw młodzieży,
 - zaangażowanie i uzyskiwane wyniki pracy,
 - prawidłowe funkcjonowanie audytu energetycznego w placówce,
 - pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
 - promocję szkoły na zewnątrz.
 3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli wynosi:
 - dla stażystów – **80,00 zł** miesięcznie
 - dla kontraktowych – **80,00 zł** miesięcznie
 - dla mianowanych – **80,00 zł** miesięcznie
 - dla dyplomowanych – **80,00 zł** miesięczniena każdego nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze godzin oraz na każdego z tych nauczycieli, którzy wyrazili zgodę na ograniczenie zatrudnienia określone w art. 22 ust. 2 ustawy. Podstawą obliczenia wysokości kwoty przeznaczonej na ten dodatek będzie stan zatrudnienia na dzień 1 września.
 4. Z całej kwoty środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli wydziela się 15% środków na dodatki motywacyjne dla dyrektorów.
 5. Dodatek motywacyjny w ramach regulaminu przyznaje się na okresy od 1 stycznia do 31

sierpnia i od 1 września do 31 grudnia w wysokości nie wyższej niż 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z najwyższym poziomem wykształcenia.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego na podstawie niniejszych zasad dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii przedstawicieli związków zawodowych działających na terenie szkoły.
7. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decyduje Prezydent Miasta.
8. Dodatek motywacyjny przyznawany jest z uwzględnieniem ust. 1 i 6 oraz nie przysługuje

za okres pobierania zasiłku chorobowego.

Rozdział 4

Dodatek funkcyjny

§ 4

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

DYREKTOR PRZEDSZKOLA	
Ilość oddziałów	Wysokość dodatku
do 3 oddziałów	600,00 zł
od 4 do 5 oddziałów	700,00 zł
powyżej 5 oddziałów	800,00 zł
DYREKTOR SZKOŁY, ZESPOŁU SZKÓŁ I ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO	
Ilość oddziałów	Wysokość dodatku
do 9 oddziałów	800,00 zł
od 10 do 14 oddziałów	900,00 zł
od 15 do 19 oddziałów	1000,00 zł
od 20 do 24 oddziałów	1100,00 zł
od 25 do 29 oddziałów	1200,00 zł
od 30 oddziałów	1300,00 zł
Zwiększenie dodatku za prowadzenie zespołu szkół i zespołu szkolno-przedszkolnego	200,00 zł
DYREKTOR POZOSTAŁYCH PLACÓWEK	
Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	800,00 zł
Placówki wychowania pozaszkolnego	900,00 zł
INNE STANOWISKA KIEROWNICZE	
Kierownik warsztatu szkolnego	450,00 zł
Z-ca Kierownika warsztatu szkolnego	350,00 zł
WICEDYREKTORZY	
Rodzaj placówki	Wysokość dodatku
przedszkola	400,00 zł
szkoły podstawowe i gimnazja	500,00 zł
szkoły ponadgimnazjalne (zespołu szkół)	600,00 zł
Poradnia Psychologiczno-Pedagogicznej, placówki wychowania pozaszkolnego	400,00 zł

2. Dodatek funkcyjny dla nauczycieli, którym powierzono obowiązki kierownicze może być zwiększony w przypadku realizacji programów unijnych. Zwiększenie ww. dodatku będzie pokrywane jedynie ze środków realizowanych w ramach programów unijnych.
3. Dodatek funkcyjny przysługuje miesięcznie nauczycielowi z tytułu:
 - 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości – **30,00 zł**
 - 2) powierzenia wychowawstwa (przy czym dodatek przyznaje się jednej osobie w oddziale):
 - w przedszkolu w wysokości: – **60,00 zł**
 - w szkole (za wyjątkiem gimnazjum) w wysokości: – **70,00 zł**
 - w gimnazjum – **80,00 zł**
 - 3) sprawowania funkcji doradcy metodycznego w wysokości – **350,00 zł**
 - 4) sprawowania uprawnień nauczyciela konsultanta (lidera wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli) – **50,00 zł**
4. Dodatek, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 przysługuje w okresie trwania stażu.
5. Dodatek, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 przysługuje do końca roku szkolnego (dotyczy także oddziałów maturalnych).

§ 5

1. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
2. Dodatek, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 nie przysługuje za okres przerw w odbywaniu stażu przez nauczyciela stażystę, o których mowa w art. 9d ust. 5 ustawy.
3. Przy zbiegu praw do dodatku funkcyjnego z kilku tytułów wypłaca się wszystkie dodatki łącznie.

Rozdział 4

Dodatek za warunki pracy

§ 6

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu miesięczny dodatek za warunki pracy:
 - a) dodatek za trudne warunki pracy przysługuje:
 - nauczycielom specjalnych szkół oraz wychowawcom świetlic w szkołach specjalnych, nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim oraz

indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – **350,00 zł** miesięcznie bez względu na stopień awansu zawodowego,

- wychowawcom placówek opiekuńczo-wychowawczych zapewniających dzieciom i młodzieży całodobową opiekę w ciągu roku kalendarzowego – **425,00 zł** miesięcznie bez względu na stopień awansu zawodowego,
- wychowawcom internatów specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych zapewniających dzieciom i młodzieży całodobową opiekę w ciągu roku kalendarzowego – **525,00 zł** miesięcznie bez względu na stopień awansu zawodowego,
- prowadzącym zajęcia w oddziałach przysposabiających do pracy zawodowej – **50,00 zł** miesięcznie,
- nauczycielom poradni psychologiczno-pedagogicznych i poradni specjalistycznych – **150,00 zł** miesięcznie,
- prowadzącym zajęcia dydaktyczne w oddziałach łączonych w szkołach podstawowych – **50,00 zł** miesięcznie,
- prowadzącym zajęcia dydaktyczne w szkołach, w których zajęcia prowadzone są dwujęzycznie oraz przez nauczycieli danego języka obcego w oddziałach dwujęzycznych – **50,00 zł** miesięcznie,
- każdemu wychowawcy placówki opiekuńczo-wychowawczej wsparcia dziennego – **200,00 zł** miesięcznie

b) dodatek z tytułu pracy w warunkach uciążliwych – **175,00 zł** miesięcznie bez względu na stopień awansu zawodowego.

2. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel, w tym nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.
4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki, przysługuje prawo do obu tych dodatków.
6. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły a dla dyrektora Prezydent Miasta.

Rozdział 5

Zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny zastępstw doraźnych

§ 7

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się z zastrzeżeniem pkt 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o których mowa w pkt 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Dla ustalenia liczby godzin nadwymiarowych w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub w dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają lub kończą się w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się w danym dniu $\frac{1}{5}$ obowiązkowego wymiaru zajęć ($\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy). Liczba godzin, za które przysługuje wynagrodzenie w takim dniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Rozdział 6

Wysokość nagród oraz inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 8

1. Fundusz nagród w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli stanowiący 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, przeznaczony jest:
 - a) w 30% na nagrody Prezydenta Miasta, z czego jedną trzecią przeznacza się dla dyrektorów szkół,
 - b) w 70% na nagrody dyrektora szkoły.
2. Wysokość nagród nie może przekraczać:
 - a) nagrody Prezydenta Miasta – trzykrotności stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z najwyższym poziomem wykształcenia,
 - b) nagrody Dyrektora Szkoły – dwukrotności stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego pełne kwalifikacje zawodowe.
3. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ustala Rada Miasta w odrębnej uchwale.
4. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad uczniem wyjeżdżającym do innej miejscowości w ramach zielonych szkół – jak za 10 godzin nadwymiarowych za jeden tydzień pobytu.
5. Nauczycielom, którzy w ramach swoich godzin realizują w dniu wolnym od pracy, zajęcia opiekuńczo-wychowawcze (wycieczki, konkursy), przysługuje odrębne wynagrodzenie. Płatne jest ono za faktyczne godziny zajęć, nie więcej jednak niż za 4 godziny liczone jak za godziny nadwymiarowe.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczyk

166

**UCHWAŁA NR 446/XXXIII/2008
Rady Miasta Rybnika**

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie opłat za świadczenia w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Rybnik

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. 2004, Nr 256, poz. 22572 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2001, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

1. Usługi świadczone przez przedszkola prowadzone przez Miasto Rybnik (zwane dalej przedszkolami) w zakresie podstawy programowej są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.
2. Godziny, w jakich będą odbywać się zajęcia z zakresu podstawy programowej w poszczególnych przedszkolach określi Prezydent Miasta.
3. Ustala się częściową odpłatność za pobyt dziecka w przedszkolu w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, zwanej dalej opłatą.
4. Opłata uzależniona jest od czasu przebywania dziecka w przedszkolu i wynosi 35 zł miesięcznie za każdą rozpoczętą godzinę zegarową zajęć świadczonych dziennie powyżej wymiaru określonego w ust. 1.
5. Liczba godzin zajęć świadczonych dziennie powyżej wymiaru określonego w ust. 1 określona zostanie w umowie pomiędzy rodzicem (opiekunem dziecka) a przedszkolem.
6. Ustala się następujące ulgi w opłacie stałej:
 - 1) dla drugiego dziecka w rodzinie lub rodzinie zastępczej, uczęszczającego do tego samego przedszkola w wysokości 25%,
 - 2) dla dzieci, których posiłki finansowane są przez Ośrodek Pomocy Społecznej w wysokości 75%,
 - 3) dla trzeciego i każdego następnego dziecka w rodzinie lub rodzinie zastępczej uczęszczającego do tego samego przedszkola w wysokości 75%.
7. Opłata stała jest płatna z góry do dnia 17 każdego miesiąca.
8. Opłata stała jest niezależna od ilości dni pobytu dziecka w przedszkolu – nieobecność dziecka nie zwalnia rodziców (opiekunów prawnych) od obowiązku jej uiszczenia.
9. Opłata stała nie obejmuje opłat zawartych w art. 67a ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie 1 września 2009 roku po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 3

Treść uchwały po jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego podać do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie jej na tablicy ogłoszeń w każdej placówce przedszkolnej oraz opublikowanie w „Gazecie Rybnickiej”.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczyk

167

UCHWAŁA NR 447/XXXIII/2008
Rady Miasta Rybnika

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie określenia granic obwodów publicznych gimnazjów w Rybniku

Działając na podstawie:

- art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami)
- art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1951 z późniejszymi zmianami) na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

Określa się granice obwodów publicznych gimnazjów w Rybniku według zestawienia stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 300/XX/2004 Rady Miasta Rybnika z dnia 14 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia obwodów publicznych gimnazjów w Rybniku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszcuk

**Załącznik
do Uchwały Nr 447/XXXIII/2008
Rady Miasta Rybnika
z dnia 19 listopada 2008 r.**

Gimnazjum nr 1 im. Adama Mickiewicza

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Św.	Antoniego	
pl.		Armii Krajowej	
ul.	Adama	Asnyka	
ul.		Astrów	
ul.	Maksymiliana	Basisty	
ul.	Jadwigi i Feliksa	Białych	
ul.		Bolesława Chrobrego	
ul.	Ks. Dr. Franciszka	Brudnioka	
ul.		Byłych Więźniów Politycznych	
ul.		Cegielniana	
ul.	Jeana	Chalotta	
ul.	Józefa	Chełmońskiego	
ul.	Fryderyka	Chopina	
ul.	Franciszka	Chrószcza	
ul.		Chwałowicka	1-29
ul.		Cicha	
ul.		Cmentarna	
ul.	Konstantego	Damrota	
ul.	Gen. Jarosława	Dąbrowskiego	
ul.	Jana	Długosza	
ul.		Dworcowa	
ul.	Aleksandra	Fredry	
ul.	Andrzeja	Frycza-Modrzewskiego	
ul.		Gliwicka	1-53 nieparzyste i 2-80 parzyste
ul.	Mikołaja	Gogola	
ul.	Artura	Grottgera	
ul.		Harcerska	
ul.		Hutnicza	
ul.	Władysława	Jagielly	
ul.	Św.	Jana	
pl.		Jana Pawła II	
ul.	Kpt. Leopolda	Janiego	
ul.		Jaskółcza	
ul.	Jana	Karłowicza	
ul.	Jana	Kasprowicza	
ul.		Klasztorna	
ul.	Jana	Kochanowskiego	
ul.		Kolejowa	
ul.	Piotra	Kolonki	
ul.	Janusza	Korczaka	
ul.	Wojciecha	Korfantego	
ul.		Kościelna	
pl.		Kościelny	
ul.	Tadeusza	Kościuszki	
ul.	Jana	Kotucza	od Ronda Gliwickiego do mostu na rzece Nacynie
ul.	Józefa Ignacego	Kraszewskiego	
ul.		Krótką	
ul.	Janusza	Kusocińskiego	
ul.	Waltera	Larysza	
ul.	Joachima	Lelewela	
ul.	Dróżka Profesora	Libury	
ul.	Juliusza	Ligonia	
ul.	Władysława	Łokietka	
ul.		Łony	

ul.	3	Maja	
ul.	Kornela	Makuszyńskiego	
ul.		Mała	
ul.	26	Marca	
ul.		Mariańska	
ul.		Marynarska	
ul.	Jana	Matejki	
ul.	Mjr. Władysława	Mażewskiego	
ul.	Adama	Mickiewicza	
ul.		Mikołowska	nieparzyste i 2- 82 parzyste
ul.		Myśliwska	
ul.		Na górze	
ul.		Nadbrzeżna	
ul.		Niemodlińska	
ul.	Północna	Obwiednia	
ul.		Ogródki	
ul.		Olszowa	
ul.		Opalowa	
ul.	Elizy	Orzeszkowej	
ul.		Parkowa	
ul.		PCK	
ul.		Piasta	
ul.	Józefa	Piłsudskiego	
ul.	Emilii	Plater	
ul.		Pocztowa	
ul.		Pod wałem	
ul.	Józefa	Poniatowskiego	
ul.		Powstańców Śląskich	
ul.		Prosta	1-123 nieparzyste i 2-98 parzyste
ul.		Pszczela	
ul.		Raciborska	1-14
ul.	Mikołaja	Reja	
ul.		Różana	
ul.	Dr Mariana	Różańskiego	
ul.		Rudzka	1-135
ul.	Franciszka	Rybnickiego	
ul.		Rynek	
ul.		Rynkowa	
ul.		Saint Vallier	
ul.		Sikorek	
ul.	Marii	Skłodowskiej-Curie	
ul.	Jana III	Sobieskiego	
ul.	Nikodema	Sobika	
ul.	Ludwika	Solskiego	
ul.	Antoniego	Staiera	
ul.	Stanisława	Staszica	
ul.		Stroma	
ul.		Strzelców Bytomskich	
ul.		Strzelecka	
ul.	Wita	Stwosza	
ul.		Sybiraków	
ul.	Ks. Józefa	Szafranka	
ul.		Szczygłów	
ul.		Świerkłańska	
ul.		Tęczowa	
ul.	Władysława	Webera	
ul.		Widok	
ul.		Wielopolska	od ul. Mikołowskiej do ronda
ul.	Henryka	Wieniawskiego	
ul.		Wodna	
ul.		Wojska Polskiego	

pl.		Wolności	
ul.		Wspólna	
ul.		Wysoka	
ul.		Wyzwolenia	
ul.		Zacisze	
ul.		Zagrodniki	
ul.		Zajeżdżna	
ul.		Zajęcza	
ul.		Zamkowa	
ul.		Żołnierzy Września	
ul.		Żużłowa	
ul.		Żwirki i Wigury	

Gimnazjum nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej Polski

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Barwna	
ul.		Bratnia	
ul.		Brzozowa	
ul.		Chabrowa	
ul.		Dąbrówki	
ul.		Dolna	
ul.		Franciszkańska	
ul.		Głucha	
ul.		Gołębia	
ul.		Graniczna	od 69 nieparzyste i od 58 parzyste
ul.		Grunwaldzka	
ul.		Grzybowa	
ul.		Gwarków	
ul.	Gen. Józefa	Hallera	
ul.		Hoża	
ul.	Św.	Jadwigi	
ul.		Jankowicka	
ul.		Jarzynowa	
ul.	Jana	Kilińskiego	
pl.	Mikołaja	Kopernika	
ul.		Krzyżowa	
ul.		Kwiatowa	
ul.		Lektorska	
ul.		Leśna	
ul.		Liściasta	
ul.		Łanowa	
ul.		Łukowa	
ul.	9	Maja	
ul.		Miejska	
ul.		Młyńska	
ul.	Stanisława	Moniuszki	
ul.		Na niwie	
ul.		Nacyńska	
ul.		Niedobczycka	1-105 nieparzyste i 2-98 parzyste
ul.	Południowa	Obwiednia	
ul.	Walentego	Pelczyńskiego	
ul.	Franciszka	Pilarczyka	
ul.		Plebiscytowa	
ul.		Pod lasem	
ul.		Pod szybem	
ul.		Polna	
ul.	Ks. Jerzego	Popiełuszki	
ul.		Poprzeczna	
ul.	Gen. Kazimierza	Pułaskiego	
ul.		Raciborska	15-199
ul.	Władysława Stanisława	Reymonta	

ul.		Rolnicza	
ul.		Rzeczna	
ul.	Ks.Dr Stefana	Siwca	
ul.		Ślawików	
ul.		Smolna	
ul.	Pawła	Stalmacha	
ul.	Błażeja	Stolarskiego	
ul.		Szczęść Boże	
ul.		Szkolna	
ul.	Ks. Piotra	Ściegiennego	
ul.		Środkowa	
ul.		Targowa	
ul.		Torfowa	
ul.	Kornela	Ujejskiego	
ul.		Wiejska	
ul.	Wincentego	Witosa	parzyste
ul.		Wodzisławska	1- 203 nieparzyste i 2- 198 parzyste
ul.	Stanisława	Wolnego	
ul.		Wyboista	
ul.	Stanisława	Wyspiańskiego	
ul.		Za Komendą	
ul.		Zamiejska	
ul.		Zamysłowska	
ul.		Zawiszy Czarnego	
ul.		Żytnia	

Gimnazjum nr 3 im. Józefa Pukowca

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Beskidzka	
ul.		Bieszczadzka	
ul.		Brzeziny Miejskie	nieparzyste 1-29
ul.	Tytusa	Chałubińskiego	
ul.		Chwałowicka	od 30
ul.		Działkowców	
ul.	Konstantego Ildefonsa	Gałczyńskiego	
ul.		Górnicza	
ul.		Jagiellońska	
ul.		Kamienna	
ul.	Hugona	Kołatąja	
ul.		Kopalniana	
ul.	Jana	Kowalczyka	
ul.		Koźdoniów	
ul.	Bolesława	Krupińskiego	
ul.		Kupiecka	
ul.	1	Maja	
ul.		Nowa	
ul.		Obywatelska	
ul.		Ogrodowa	
ul.	Gen. Leopolda	Okulickiego	nieparzyste od 161 i parzyste od 136
ul.		Pod hałdą	
ul.	Bolesława	Prusa	
ul.		Przewozowa	
ul.	Józefa	Pukowca	
ul.		Radziejowska	
ul.		Składowa	
ul.	Józefa	Stawiarza	
ul.	Anny	Stefek	
ul.		Sudecka	
ul.	Józefa	Szulika	
ul.		Śląska	
ul.	Ks. Jana	Śliwki	

ul.		Tkoczów	
ul.		Wjazdowa	
ul.	Jana	Wyglendy	
ul.		Zwycięstwa	

Gimnazjum nr 4 im. Jana Kochanowskiego

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Azaliowa	
ul.		Bartników	
ul.		Batalionów Chłopskich	
ul.		Begonii	
ul.		Borki	
ul.		Borowa	
ul.		Bratków	
ul.		Chryzantem	
ul.		Chwałęcicka	
ul.		Cisowa	
ul.		Cystersów	
ul.	Stefana	Czarnieckiego	
ul.	Bronisława	Czecha	
ul.		Długa	
ul.	Jana	Dobosza	
ul.		Dożynkowa	
ul.		Dworska	
ul.		Dzkiej Róży	
ul.		Ekonomiczna	
ul.		Energetyków	
ul.		Fiołkowa	
ul.		Gerberów	
ul.	Aleksandra	Gieryskiego	
ul.		Gliwicka	od 55 nieparzyste i od 82 parzyste
ul.		Głogowa	
ul.		Golejowska	
ul.		Gontowa	
ul.		Goździków	
ul.		Górna	
ul.		Grodzka	
ul.		Gzelska	
ul.	Św.	Huberta	
ul.		Imbirowa	
ul.		Jałowcowa	
ul.		Jarzębinowa	
ul.		Jaskrów	
ul.		Jaworowa	
ul.		Jesionowa	
ul.	Św.	Józefa	nieparzyste od 145 i parzyste od 156
ul.		Kalinowa	
ul.		Karłowa	
ul.		Klonowa	
ul.		Komisji Edukacji Narodowej	
ul.		Konwalii	
ul.		Koralowa	
ul.		Książenicka	
ul.	Bernarda	Kuglera	
ul.		Kuźnicka	
ul.		Laurowa	
ul.		Lechicka	
ul.		Legionów	
ul.		Liliowa	
ul.		Lipowa	
ul.		Lisia	

ul.		Ludowa	
ul.		Łabędzia	
ul.		Łączna	
ul.		Łowiecka	
ul.		Łukowa	
ul.		Magnolii	
ul.		Majątkowa	
ul.	Św.	Maksymiliana	
ul.	Heleny	Marusarzówny	
ul.		Mglista	
ul.		Milenijna	
ul.		Miodowa	
ul.		Młynek	
ul.		Morwowa	
ul.		Nad zalewem	
ul.		Ofiar Terroru	
ul.		Okrężna	
ul.		Oliwkowa	
ul.		Owocowa	
ul.		Pelargonii	
ul.		Piaskowa	
ul.		Piastowska	
ul.		Pilchowicka	
ul.		Piwonii	
ul.		Pniowska	
ul.		Podgórna	
ul.		Podhalańska	
ul.		Podleśna	
ul.		Podmiejska	
ul.		Polan	
ul.	Wiktora	Poloczka	
ul.		Północna	
ul.		Pryszczyzny	
ul.		Pszenna	
ul.		Rubinowa	
ul.		Rudzka	od 136
ul.		Rybacka	
ul.		Rybnicka	
ul.	Gen. Jana	Sadowskiego	
ul.		Sienna	
ul.		Skowronków	
ul.		Słonecznikowa	
ul.		Stalowa	
ul.		Stokrotki	
ul.		Storczyków	
ul.		Strąkowska	
ul.		Strefowa	
ul.		Sucha	
ul.		Szeroka	
ul.	Ks. Emila	Szramka	
ul.	Ks. Konrada	Szwedy	
ul.	Kazimierza	Tetmajera	
ul.	Romualda	Traugutta	
ul.		Tulipanów	
ul.		Turystyczna	
ul.		Uczniowska	
ul.		Weteranów	
ul.		Wielopolska	od ronda do ul. Gliwickiej
ul.		Wieżowa	
ul.		Wiklinowa	
ul.		Wiosenna	

ul.		Wiosny Ludów	
ul.		Wiślana	
ul.		Wiśniowa	
ul.		Wodnika	
ul.		Wypoczynkowa	
ul.	Piotra	Wysockiego	
ul.		Za Wiaduktem	
ul.		Zwonowicka	
ul.		Żaglowa	

Gimnazjum nr 5 im. Władysława Webera

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Astronautów	
ul.	Wojciecha	Bogusławskiego	
ul.		Czwartaków	
ul.	Emila	Drobnego	
ul.	Józefa	Elsnera	
ul.	Michała	Grażyńskiego	
ul.		Kadetów	
ul.	Władysława	Kuboszka	
ul.	Józefa	Lompy	
ul.		Patriotów	
ul.		Pierwszej Brygady	
pl.		Pokoju	
os.		Południe	
ul.	Ks. Pawła	Pośpiecha	
ul.		Rajska	od 79
ul.	Dr. Józefa	Rostka	
ul.	Jędrzeja	Śniadeckiego	
ul.		Wazów	
pl.		Żołnierza	
ul.		Żurawia	

Gimnazjum nr 6 Mistrzostwa Sportowego w Zespole Szkół nr 3

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Basztowa	
ul.	Gen. Józefa	Bema	
ul.		Bohaterów Westerplatte	
ul.	Władysława	Broniewskiego	
ul.		Budowlanych	
ul.	Maksymiliana	Buhła	
ul.		Bukowa	
ul.	Pawła	Cierpiotła	
ul.		Daleka	
ul.		Dworek	
ul.		Floriańska	
ul.		Gajowa	
ul.		Graniczna	1-67 nieparzyste i 2-56 parzyste
ul.	Władysława	Hibnera	
ul.	Gen. Zygmunta	Janke-Waltera	
ul.	Św.	Józefa	nieparzyste 1-143 i parzyste 2-154
ul.		Kasztanowa	
ul.	Jana	Kawałca	
ul.	Kard. Bolesława	Kominka	
ul.		Komuny Paryskiej	
ul.		Kosów	
ul.	Jana	Kotucza	od mostu na rzece Nacynie do końca
os.		Krakusa	
ul.		Krzywa	
ul.		Mahoniowa	
ul.		Majowa	

ul.		Malinowa	
ul.		Malwowa	
ul.		Mieszka I	
ul.		Nad potokiem	
ul.	Cypriana Kamila	Norwida	
ul.		Obrońców Rybnika	
ul.		Orzepowicka	
ul.		Piownik	
ul.		Platanowa	
ul.	Wincentego	Pola	
ul.		Popiela	
ul.		Przedmieście	
ul.		Równa	
ul.		Sowia	
ul.		Świerkowa	
ul.		Topolowa	
ul.	Juliana	Tuwima	
ul.		Wandy	
ul.		Wawelska	
ul.		Wiatraczna	nieparzyste od 25 i parzyste
ul.	Józefa	Wieczorka	
ul.		Wierzbowa	
ul.	Konrada	Winklera	
ul.	Ludwika	Zdrzałka	
ul.		Zebrzydowska	
ul.	Alfonsa	Zgrzebniocka	
ul.		Zielona	
ul.		Żołędziowa	

Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi nr 7 im. Czesława Miłosza

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Armii Ludowej	
ul.	Krzysztofa Kamila	Baczyńskiego	
ul.		Bagnista	
ul.		Błękitna	
ul.		Boguszowicka	od 86
ul.		Braci Nałazków	
ul.		Bracka	
ul.		Brzeziny Miejskie	nieparzyste 31-89 i parzyste
ul.		Buchalików	
ul.		Cedrowa	
ul.		Chłodna	
ul.		Cyprysowa	
ul.		Dębowa	
ul.	Ksawerego	Dunikowskiego	
ul.		Fabryczna	
ul.		Gospodarcza	
ul.		Gotartowicka	
ul.		Grabowa	
ul.		Gronowa	
ul.		Jasna	
ul.		Jastrzębska	
ul.		Jaśminowa	
ul.		Jemiołowa	
ul.		Jesienna	
ul.		Jutrzenki	
ul.		Kłokocińska	
ul.	Oskara	Kolberga	
ul.		Komunalna	
ul.	Leona	Kruczkowskiego	
ul.	Anieli	Krzywoń	

ul.		Ligocka	od 27
ul.	Ignacego	Łukasiewicza	
ul.	Stanisława	Małachowskiego	
ul.		Mokra	
ul.		Niska	
ul.		Nowomiejska	
ul.		Pochyła	od 51
ul.		Poligonowa	
ul.		Przejazdowa	
ul.		Rajska	1-78
ul.		Rybna	
ul.		Rycerska	
ul.		Samotna	
ul.		Skośna	
ul.		Sołtystwo	
ul.		Spacerowa	
ul.		Spokojna	
ul.		Strażacka	
ul.		Sygnały	
ul.	Gen. Stanisława	Szeptyckiego	
ul.		Sztolniowa	
ul.		Szybowcowa	
ul.		Uroczą	
ul.	Św.	Wawrzyńca	
ul.		Węglowa	
ul.		Włociańska	
ul.		Wolna	od 176
ul.		Zadumy	
ul.		Zapłocie	
ul.		Zgodna	
ul.		Ziemska	
ul.		Ziołowa	
ul.		Żniwna	
ul.		Żorska	od 234

Gimnazjum nr 10 im. Jana Pawła II

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Teofila	Bieli	
ul.		Boguszowicka	1-85
ul.	Tadeusza	Boya Żeleńskiego	
ul.	Arki	Bożka	
ul.		Brzeziny Miejskie	nieparzyste od 91
ul.		Brzezińska	
ul.	Teofila	Brzozy	1-74
ul.		Ciasna	
ul.	Stanisława	Drzymały	
ul.	Maksymiliana	Dudka	
ul.		Falista	
ul.		Gminna	
ul.	Ks. Henryka	Groborza	
ul.	Pawła	Hanaka	
ul.		Hotelowa	
ul.		Jodłowa	
ul.	Marii	Konopnickiej	
ul.		Kosmonautów	
ul.		Kosynierów	
ul.		Krucza	
ul.		Leszczyńska	
ul.		Ligocka	1-26
ul.		Makowa	
ul.	Karola	Miarki	

ul.		Mikołowska	od 84 parzyste
ul.		Miła	
ul.	Zofii	Nałkowskiej	
ul.	Por. Kazimierza	Ogrodowskiego	
ul.		Oria	
ul.		Partyzantów	
ul.		Pochyła	1-50
ul.		Pogodna	
ul.	Ks. Jana	Pojdy	1-65
ul.		Poremby	
ul.		Prosta	od 125 nieparzyste i od 100 parzyste
ul.		Przemysłowa	
ul.		Przyjaźni	
ul.		Ptasia	
ul.		Radosna	
ul.	Tadeusza	Rejtana	
ul.		Robotnicza	
ul.		Sadowa	
ul.		Sąsiedzka	
ul.	Henryka	Sienkiewicza	
ul.	Gen. Władysława	Sikorskiego	
ul.		Stonieczna	
ul.	Juliusza	Stowackiego	
ul.		Sosnowa	
ul.		Stara	
ul.		Stawowa	
ul.		Studzienna	
ul.	Alojzego	Szewczyka	
ul.		Tylna	
ul.		Walecznych	
ul.		Wąska	
ul.		Willowa	
ul.		Wolna	1-175
ul.		Wronia	
ul.	Walerego	Wróblewskiego	
ul.		Za Torem	
ul.		Zakątek	
ul.		Zbożowa	
ul.		Zuchów	
ul.		Żelazna	
ul.	Stefana	Żeromskiego	
ul.		Żorska	1-233

Gimnazjum nr 11

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Dr Jana	Adamskiego	
ul.		Akacyjowa	
ul.	Gen. Władysława	Andersa	
ul.		Barbary	
ul.		Barbórki	
ul.		Boczna	
ul.		Bolesława Krzywoustego	
ul.	Ks. Norberta	Bończyka	
ul.	Jana Karola	Chodkiewicza	
ul.		Cienista	
ul.		Garbocze	
ul.		Górniczego Stanu	
ul.		Górnośląska	
ul.		Gruntowa	
ul.		Hetmańska	
ul.		Jabłoniowa	

ul.		Jagodowa	
ul.		Jana Kazimierza	
ul.	Mjr. Brunona	Janasa	1-86
ul.	Wincentego	Kadłubka	
ul.		Karlika	
ul.	Stanisława	Konarskiego	od 142
ul.	Stanisława	Leszczyńskiego	
ul.		Lotników	
ul.		Modrzewiowa	
ul.		Niedobczycka	od 107 nieparzyste i od 100 parzyste
ul.		Obrońców Pokoju	
ul.		Odległa	1-55 nieparzyste
ul.		Odrodzenia	
ul.		Olszycka	
ul.	Władysława	Orkana	
ul.		Orzechowa	1-33
ul.	Ignacego	Paderewskiego	
ul.		Pokładowa	
ul.	Józefa	Rymera	
ul.		Skalna	
ul.	Jana	Skrzetuskiego	
ul.		Słowiańska	
ul.		Strzelców Podhalańskich	
ul.		Szygarska	
ul.		Szybowa	
ul.	Władysława	Warneńczyka	
ul.		Weroniki	
ul.		Wiertnicza	
ul.	Wincentego	Witosa	nieparzyste
ul.		Wodzisławska	205-249 nieparzyste i 200-228 parzyste
ul.	Michała	Wołodyjowskiego	
ul.		Wrębowa	
ul.		Wrzosowa	
ul.		Wyrobiskowa	
ul.	Jana Onufrego	Zagłoby	
ul.		Zakole	
ul.	Tomasza	Zana	
ul.		Ziemowita	
ul.		Złota	
ul.		Związkowa	
ul.	Stanisława	Żółkiewskiego	

Gimnazjum nr 12

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Stefana	Batorego	
ul.		Bolesława Śmiałego	
ul.		Dąbrowy	
ul.		Frontowa	
ul.	Stefana	Grota Roweckiego	
ul.	Mjr. Brunona	Janasa	od 87
ul.		Kazimierza Wielkiego	
ul.	Augustyna	Kwiatka	
ul.		Letnia	
ul.	Pawła	Mojżesza	
ul.	Gustawa	Morcinka	
ul.	Ignacego	Mościckiego	
ul.	Ernesta	Mruli	
ul.	Gabriela	Narutowicza	103-151
ul.		Niewiadomska	nieparzyste 45-71 i parzyste
ul.		Orzechowa	od 34
ul.		Przyjemna	

ul.		Raciborska	od 200
ul.		Racławicka	
ul.		Rozstajna	
ul.	Pawła	Semana	
ul.	Ks. Piotra	Skargi	
ul.		Sportowa	
ul.		Staromiejska	
ul.		Szczerbicka	62-90
ul.	Karola	Szymanowskiego	
ul.		Torowa	
ul.		Ustronna	
ul.	Ludwika	Zamenhofa	
ul.		Zygmunta Starego	

Gimnazjum nr 13 im. Jana III Sobieskiego

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Ignacego	Daszyńskiego	
ul.	Adolfa	Dygasińskiego	
ul.	Jana	Dzierżonia	
ul.	Stanisława	Konarskiego	1-141
ul.	Juliusza	Kossaka	
ul.		Kręta	
ul.		Lokalna	
ul.		Markłowska	
ul.	Juliana Ursyna	Niemcewicz	
ul.		Niepodległości	
ul.	Feliksa	Nowowiejskiego	
ul.	Gen. Leopolda	Okulickiego	nieparzyste do 159 i parzyste do 134
ul.	Jana Chryzostoma	Paska	
ul.		Popielowska	
ul.	Aleksandra	Puszkina	
ul.	Jana	Rericha	
ul.	Ludomira	Różyckiego	
ul.		Spółdzielcza	
ul.	Leopolda	Staffa	
ul.		Szyb Marcin	
ul.		Średnia	
ul.		Trzech Krzyży	
ul.		Wodzisławska	od 251 nieparzyste i od 230 parzyste
ul.	Stanisława	Worcella	
ul.	Jana Pawła	Woronicza	
ul.	Jana	Zamojskiego	
ul.	Gabrieli	Zapolskiej	
ul.		Źródłana	
ul.		Żwirowa	

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszcuk

168

UCHWAŁA NR 448/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych w Rybniku

Działając na podstawie:

- art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. nr 67 poz. 329 z późniejszymi zmianami)
- art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1951 z późniejszymi zmianami) na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

Określa się granice obwodów publicznych szkół podstawowych w Rybniku według zestawienia

stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała 299/XX/2004 Rady Miasta Rybnika z dnia 14 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia obwodów publicznych szkół podstawowych w Rybniku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczyk

**Załącznik
do Uchwały Nr 448/XXXIII/2008
Rady Miasta Rybnika
z dnia 19 listopada 2008 r.**

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 im. Janusza Korczaka

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
pl.		Armii Krajowej	
ul.	Jadwigi i Feliksa	Białych	
ul.		Bolesława Chrobrego	
ul.	Jeana	Chalotta	
ul.	Józefa	Chelmońskiego	
ul.	Fryderyka	Chopina	
ul.		Chwałowicka	1-29
ul.	Gen. Jarosława	Dąbrowskiego	
ul.		Dworcowa	
ul.		Harcerska	
ul.		Hutnicza	
ul.	Św.	Jana	
pl.		Jana Pawła II	
ul.		Klasztorna	
ul.		Kolejowa	
ul.	Wojciecha	Korfańskiego	
ul.		Kościelna	
pl.		Kościelny	
ul.	Tadeusza	Kościuszki	
ul.	Józefa Ignacego	Kraszewskiego	
ul.	Joachima	Lelewela	
ul.	Władysława	Łokietka	
ul.		Łony	
ul.	3	Maja	
ul.	Kornela	Makuszyńskiego	
ul.	Mjr. Władysława	Mażewskiego	
ul.	Adama	Mickiewicza	
ul.		Parkowa	
ul.	Józefa	Piłsudskiego	
ul.		Pocztowa	
ul.		Prosta	1-123 nieparzyste i 2-98 parzyste
ul.		Raciborska	1-14
ul.	Mikołaja	Reja	
ul.		Rynek	
ul.		Rynkowa	
ul.		Saint Vallier	
ul.	Marii	Skłodowskiej-Curie	
ul.	Jana III	Sobieskiego	
ul.	Nikodema	Sobika	
ul.	Antoniego	Staiera	
ul.	Stanisława	Staszica	
ul.		Stroma	
ul.	Ks. Józefa	Szafranka	
ul.		Świerkłańska	
ul.		Tęczowa	
ul.	Henryka	Wieniawskiego	
pl.		Wolności	
ul.		Wysoka	
ul.		Zacisze	
ul.		Zamkowa	
ul.		Żołnierzy Września	

Szkoła Podstawowa nr 2

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
------	--------------	-------	---------------

ul.		Grunwaldzka	1-13
ul.		Gwarków	
ul.	Gen. Józefa	Hallera	
ul.	Św.	Jadwigi	
ul.		Jankowicka	1- 39 nieparzyste i 2- 64 parzyste
pl.	Mikołaja	Kopernika	
ul.		Krzyżowa	1-20
ul.		Łanowa	
ul.		Łukowa	
ul.		Miejska	
ul.		Młyńska	
ul.	Ks. Jerzego	Popieluszki	
ul.		Poprzeczna	
ul.		Raciborska	15-84
ul.	Władysława Stanisława	Reymonta	1-47 nieparzyste i 2-86 parzyste
ul.		Rzeczna	
ul.	Ks.Dr Stefana	Siwca	
ul.		Ślawików	
ul.		Smolna	1-21
ul.		Szczęść Boże	
ul.		Szkolna	
ul.		Targowa	
ul.		Wiejska	
ul.		Wodzisławska	1- 77 nieparzyste i 2- 54 parzyste
ul.	Stanisława	Wolnego	
ul.		Za Komendą	

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Św. Stanisława Kostki

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Boguszowicka	1-85
ul.		Brzeziny Miejskie	nieparzyste od 91
ul.		Brzezińska	
ul.		Ciasna	
ul.	Stanisława	Drzymały	
ul.	Ks. Henryka	Groborza	
ul.	Marii	Konopnickiej	
ul.		Kosmonautów	
ul.		Kosynierów	
ul.		Krucza	
ul.		Ligocka	1-26
ul.	Karola	Miarki	
ul.		Mikołowska	od 84 parzyste
ul.	Por. Kazimierza	Ogrodowskiego	
ul.		Orla	
ul.		Partyzantów	
ul.		Pochyła	1-50
ul.		Pogodna	
ul.		Prosta	od 125 nieparzyste i od 100 parzyste
ul.		Przemysłowa	
ul.		Przyjaźni	
ul.		Ptasia	
ul.		Radosna	
ul.	Tadeusza	Rejtana	
ul.		Sadowa	
ul.	Henryka	Sienkiewicza	
ul.		Słoneczna	
ul.	Juliusza	Słowackiego	
ul.		Sosnowa	
ul.		Stara	
ul.		Stawowa	
ul.		Studzienna	

ul.		Wąska	
ul.		Wolna	1-175
ul.		Wronia	
ul.	Walerego	Wróblewskiego	
ul.		Za Torem	
ul.		Zakątek	
ul.		Zbożowa	
ul.		Zuchów	
ul.		Żelazna	
ul.	Stefana	Żeromskiego	
ul.		Żorska	1-233

Szkoła Podstawowa nr 5 im. Mikołaja Kopernika

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Św.	Antoniego	
ul.	Adama	Asnyka	
ul.		Astrów	
ul.	Maksymiliana	Basisty	
ul.	Ks. Dr. Franciszka	Brudnioka	
ul.		Byłych Więźniów Politycznych	
ul.		Cegielniana	
ul.	Franciszka	Chrószczka	
ul.		Cicha	
ul.		Cmentarna	
ul.	Konstantego	Damrota	
ul.	Jana	Długosza	
ul.	Aleksandra	Fredry	
ul.	Andrzeja	Frycza-Modrzewskiego	
ul.		Gliwicka	1-53 nieparzyste i 2-80 parzyste
ul.	Mikołaja	Gogola	
ul.	Artura	Grottgera	
ul.	Władysława	Jagielly	
ul.	Kpt. Leopolda	Janiego	
ul.		Jaskółcza	
ul.	Jana	Karłowicza	
ul.	Jana	Kasprowicza	
ul.	Jana	Kochanowskiego	
ul.	Piotra	Kolonki	
ul.	Janusza	Korczaka	
ul.	Jana	Kotucza	od Ronda Gliwickiego do mostu na rzece Nacynie
ul.		Krótką	
ul.	Janusza	Kusocińskiego	
ul.	Waltera	Larysza	
ul.	Dróżka Profesora	Libury	
ul.	Juliusza	Ligonia	
ul.		Mała	
ul.	26	Marca	
ul.		Mariańska	
ul.		Marynarska	
ul.	Jana	Matejki	
ul.		Mikołowska	nieparzyste i 2- 82 parzyste
ul.		Myśliwska	
ul.		Na górze	
ul.		Nadbrzeżna	
ul.		Niemodlińska	
ul.	Północna	Obwiednia	
ul.		Ogródki	
ul.		Olszowa	
ul.		Opalowa	
ul.	Elizy	Orzeszkowej	
ul.		PCK	

ul.		Piasta	
ul.	Emilii	Plater	
ul.		Pod wałem	
ul.	Józefa	Poniatowskiego	
ul.		Powstańców Śląskich	
ul.		Pszczela	
ul.		Różana	
ul.	Dr Mariana	Różańskiego	
ul.		Rudzka	1-135
ul.	Franciszka	Rybnickiego	
ul.		Sikorek	
ul.	Ludwika	Solskiego	
ul.		Strzelców Bytomskich	
ul.		Strzelecka	
ul.	Wita	Stwosza	
ul.		Sybiraków	
ul.		Szczygłów	
ul.	Władysława	Webera	
ul.		Widok	.
ul.		Wielopolska	od ul. Mikołowskiej do ronda
ul.		Wodna	
ul.		Wojska Polskiego	
ul.		Wspólna	
ul.		Wyzwolenia	
ul.		Zagrodniki	
ul.		Zajeżdżna	
ul.		Zajęcza	
ul.		Żużłowa	
ul.		Żwirki i Wigury	

Szkoła Podstawowa nr 6

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Barwna	
ul.		Bratnia	
ul.		Dolna	
ul.		Franciszkańska	
ul.		Gołębia	
ul.		Grzybowa	
ul.		Hoża	
ul.		Jankowicka	od 41 nieparzyste i od 66 parzyste
ul.		Jarzynowa	
ul.		Kwiatowa	
ul.		Leśna	
ul.		Liściasta	
ul.		Nacyńska	
ul.		Niedobczycka	1-105 nieparzyste i 2-98 parzyste
ul.	Południowa	Obwiednia	
ul.	Walentego	Pełczyńskiego	
ul.		Plebiscytowa	
ul.		Pod lasem	
ul.		Pod szybem	
ul.		Polna	
ul.		Rolnicza	nieparzyste
ul.	Błażeja	Stolarskiego	
ul.		Środkowa	
ul.		Torfowa	
ul.	Kornela	Ujejskiego	
ul.	Wincentego	Witosa	parzyste
ul.		Wodzisławska	79-203 nieparzyste i 86-198 parzyste
ul.		Zamiejska	
ul.		Zamysłowska	

**Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 8 im. Lucjana Szenwalda
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1**

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Fiołkowa	
ul.		Gliwicka	55-185 nieparzyste i 82-196 parzyste
ul.		Górna	
ul.		Jesionowa	
ul.		Klonowa	
ul.		Koralowa	
ul.		Lipowa	
ul.		Ludowa	
ul.		Majątkowa	
ul.		Miodowa	
ul.		Ofiar Terroru	
ul.		Owocowa	
ul.		Piaskowa	
ul.		Podleśna	
ul.		Rubinowa	
ul.		Strąkowska	
ul.		Sucha	
ul.	Kazimierza	Tetmajera	
ul.	Romualda	Traugutta	
ul.		Weteranów	
ul.		Wielopolska	od ronda do ul. Gliwickiej
ul.		Wiśniowa	
ul.	Piotra	Wysockiego	

Szkoła Podstawowa nr 11 im. Maksymiliana Basisty

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Gen. Józefa	Bema	
ul.		Bohaterów Westerplatte	
ul.	Władysława	Broniewskiego	
ul.		Budowlanych	1-83
ul.		Bukowa	
ul.	Pawła	Cierpiotła	
ul.		Dworek	
ul.		Floriańska	
ul.		Gajowa	
ul.	Władysława	Hibnera	
ul.	Gen. Zygmunta	Janke-Waltera	
ul.	Św.	Józefa	nieparzyste 1-143 i parzyste 2-154
ul.	Jana	Kawalca	
ul.	Kard. Bolesława	Kominka	
ul.		Komuny Paryskiej	
ul.	Jana	Kotucza	od mostu na rzece Nacynie do końca
os.		Krakusa	
ul.		Mahoniowa	
ul.		Mieszka I	
ul.		Nad potokiem	
ul.		Obrońców Rybnika	
ul.		Orzepowicka	
ul.		Piownik	
ul.		Platanowa	
ul.		Popieła	
ul.		Topolowa	
ul.	Juliana	Tuwima	
ul.		Wandy	
ul.		Wawelska	
ul.	Józefa	Wieczorka	
ul.		Wierzbowa	

ul.	Konrada	Winklera	
ul.		Zebrzydowska	1-126
ul.	Alfonsa	Zgrzebnioka	
ul.		Zielona	
ul.		Żołędziowa	

Szkoła Podstawowa nr 12 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Basztowa	
ul.	Maksymiliana	Buhła	
ul.		Daleka	
ul.		Graniczna	1-67 nieparzyste i 2-56 parzyste
ul.		Kasztanowa	
ul.		Kosów	
ul.		Krzywa	
ul.		Majowa	
ul.		Malinowa	
ul.		Małwowa	
ul.	Cypriana Kamila	Norwida	.
ul.	Wincentego	Pola	
ul.		Przedmieście	
ul.		Równa	
ul.		Sowia	
ul.		Świerkowa	
ul.		Wiatraczna	nieparzyste od 25 i parzyste
ul.	Ludwika	Zdrzałka	
ul.		Zebrzydowska	od 127

Szkoła Podstawowa nr 13 im. Bohaterskich Harcerzy Rybnika - Chwałowic

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Brzeziny Miejskie	nieparzyste 1-29
ul.		Działkowców	
ul.	Konstantego Ildefonsa	Gałczyńskiego	
ul.		Jagiellońska	
ul.		Kamienna	
ul.	Hugona	Kołtąja	
ul.		Koźdoniów	
ul.		Kupiecka	
ul.	1	Maja	1-90
ul.		Nowa	
ul.		Obywatelska	
ul.	Bolesława	Prusa	
ul.		Radziejowska	
ul.	Józefa	Stawiarza	
ul.	Anny	Stefek	
ul.	Józefa	Szulika	
ul.	Ks. Jana	Śliwki	
ul.		Tkoczów	
ul.		Wjazdowa	
ul.		Zwycięstwa	

Szkoła Podstawowa nr 15 im. Ks. Prałata Konrada Szwedę

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Ekonomiczna	
ul.		Golejowska	
ul.		Kuźnicka	
ul.	Św.	Maksymiliana	
ul.		Mglista	
ul.		Nad zalewem	
ul.		Podmiejska	
ul.		Rybacka	

ul.		Strefowa	
ul.	Ks. Konrada	Szwedy	

Szkoła Podstawowa nr 16

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Armii Ludowej	
ul.	Krzysztofa Kamila	Baczyńskiego	
ul.		Błękitna	
ul.		Boguszowicka	od 86
ul.		Braci Nałazków	
ul.		Brzeziny Miejskie	nieparzyste 31-89 i parzyste
ul.		Cedrowa	
ul.		Cyprysowa	
ul.	Ksawerego	Dunikowskiego	
ul.		Gotartowicka	od 92
ul.		Grabowa	
ul.		Gronowa	
ul.		Jasna	
ul.		Jastrzębska	.
ul.		Jaśminowa	od 58
ul.		Jemiółowa	
ul.		Jesienna	
ul.		Kłokocińska	
ul.	Oskara	Kolberga	
ul.	Leona	Kruczkowskiego	
ul.	Anieli	Krzywoń	
ul.	Ignacego	Łukasiewicza	
ul.	Stanisława	Małachowskiego	
ul.		Mokra	
ul.		Nowomiejska	
ul.		Pochyła	od 51
ul.		Przejazdowa	
ul.		Rajska	1-78
ul.		Sołtystwo	
ul.		Spacerowa	
ul.		Spokojna	
ul.		Strażacka	
ul.	Gen. Stanisława	Szeptyckiego	
ul.		Ształniowa	
ul.		Uroczą	
ul.	Św.	Wawrzyńca	
ul.		Węglowa	
ul.		Zadumy	
ul.		Ziemska	

Szkoła Podstawowa nr 18 im. Jana Brzechwy

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Astronautów	
ul.	Wojciecha	Bogusławskiego	
ul.		Czwartaków	
ul.	Emila	Drobnego	
ul.	Józefa	Elsnera	
ul.	Michała	Grażyńskiego	
ul.		Kadetów	
ul.	Władysława	Kuboszka	
ul.	Józefa	Lompy	
ul.		Patriotów	
ul.		Pierwszej Brygady	
pl.		Pokoju	
os.		Południe	
ul.	Ks. Pawła	Pośpiecha	

ul.		Rajska	od 79
ul.	Dr. Józefa	Rostka	
ul.	Jędrzeja	Śniadeckiego	
ul.		Wazów	
pl.		Żołnierza	
ul.		Zurawia	

Szkoła Podstawowa nr 19

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Bracka	
ul.		Chłodna	
ul.		Dębowa	
ul.		Gospodarcza	
ul.		Komunalna	
ul.		Poligonowa	
ul.		Rybna	
ul.		Rycerska	
ul.		Skośna	
ul.		Włosciańska	
ul.		Żniwna	

Szkoła Podstawowa nr 20 im. Harcerzy Buchalików

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Bagnista	
ul.		Buchalików	
ul.		Fabryczna	
ul.		Gotartowicka	1-91
ul.		Jaśminowa	1-57
ul.		Jutrzenki	
ul.		Ligocka	od 27
ul.		Niska	
ul.		Samotna	
ul.		Sygnały	
ul.		Szybowcowa	
ul.		Wolna	od 176
ul.		Zapłocie	
ul.		Zgodna	
ul.		Ziołowa	
ul.		Żorska	od 234

Szkoła Podstawowa nr 21 im. Karola Miarki

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Dr Jana	Adamskiego	
ul.		Akacyjowa	
ul.		Bolesława Krzywoustego	
ul.		Cienista	
ul.		Garbocze	
ul.		Górnośląska	1-39
ul.		Gruntowa	
ul.		Hetmańska	
ul.		Jabłoniowa	
ul.		Jagodowa	
ul.	Wincentego	Kadłubka	
ul.	Stanisława	Leszczyńskiego	
ul.		Lotników	
ul.		Modrzewiowa	
ul.		Niedobczycka	od 107 nieparzyste i od 100 parzyste
ul.		Odrodzenia	
ul.		Olszycka	
ul.	Władysława	Orkana	
ul.	Józefa	Rymera	

ul.	Jana	Skrzetuskiego	
ul.		Słowiańska	
ul.		Strzelców Podhalańskich	
ul.	Władysława	Warneńczyka	
ul.	Wincentego	Witosa	nieparzyste
ul.		Wodzisławska	205-249 nieparzyste i 200-228 parzyste
ul.	Michała	Wołodajewskiego	
ul.		Wrzosowa	
ul.	Jana Onufrego	Zagłoby	
ul.		Ziemowita	
ul.		Złota	

Szkoła Podstawowa nr 22 im. Juliusza Słowackiego

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Gen. Władysława	Andersa	
ul.		Barbary	
ul.		Barbórki	
ul.		Boczna	
ul.	Ks. Norberta	Bończyka	.
ul.	Jana Karola	Chodkiewicza	
ul.		Górniczego Stanu	
ul.		Górnośląska	od 40
ul.		Jana Kazimierza	
ul.	Mjr. Brunona	Janasa	1-86
ul.		Karlika	
ul.	Stanisława	Konarskiego	od 142
ul.		Obrońców Pokoju	
ul.		Odległa	1-55 nieparzyste
ul.		Orzechowa	1-33
ul.	Ignacego	Paderewskiego	
ul.		Pokładowa	
ul.		Skalna	
ul.		Szygarska	
ul.		Szybowa	
ul.		Weroniki	
ul.		Wiertnicza	
ul.		Wrębowa	
ul.		Wyrobitskova	
ul.		Zakole	
ul.	Tomasza	Zana	
ul.		Związkowa	
ul.	Stanisława	Zółkiewskiego	

Szkoła Podstawowa nr 24 im. Leona Kruczkowskiego

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Ignacego	Daszyńskiego	
ul.	Adolfa	Dygasińskiego	
ul.	Jana	Dzierżonia	
ul.	Stanisława	Konarskiego	1-141
ul.	Juliusza	Kossaka	
ul.		Kręta	
ul.		Lokalna	
ul.		Marklowicka	
ul.	Juliana Ursyna	Niemcewicz	
ul.		Niepodległości	
ul.	Feliksa	Nowowiejskiego	
ul.	Gen. Leopolda	Okulickiego	nieparzyste do 159 i parzyste do 134
ul.	Jana Chryzostoma	Paska	
ul.		Popielowska	
ul.	Aleksandra	Puszkina	
ul.	Jana	Rericha	

ul.	Ludomira	Różyckiego	
ul.		Spółdzielcza	
ul.	Leopolda	Staffa	
ul.		Szyb Marcin	
ul.		Średnia	
ul.		Trzech Krzyży	
ul.		Wodzisławska	od 251 nieparzyste i od 230 parzyste
ul.	Stanisława	Worcella	
ul.	Jana Pawła	Woronicza	
ul.	Jana	Zamojskiego	
ul.	Gabrieli	Zapolskiej	
ul.		Źródlana	
ul.		Żwirowa	

Szkoła Podstawowa nr 26 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 im. Janusza Korczaka

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Stefana	Batorego	
ul.		Bolesława Śmiałego	
ul.		Dąbrowy	
ul.		Frontowa	
ul.	Stefana	Grota Roweckiego	
ul.	Mjr. Brunona	Janasa	od 87
ul.		Kazimierza Wielkiego	
ul.	Augustyna	Kwiatka	
ul.		Letnia	
ul.	Pawła	Mojżesza	
ul.	Gustawa	Morcinka	
ul.	Ignacego	Mościckiego	
ul.	Ernesta	Mruli	
ul.	Gabriela	Narutowicza	103-151
ul.		Niewiadomska	nieparzyste 45-71 i parzyste
ul.		Orzechowa	od 34
ul.		Przyjemna	
ul.		Raciborska	od 200
ul.		Raławicka	
ul.		Rozstajna	
ul.	Pawła	Semana	
ul.	Ks. Piotra	Skargi	
ul.		Sportowa	
ul.		Staromiejska	
ul.		Szczerbicka	62-90
ul.	Karola	Szymanowskiego	
ul.		Torowa	
ul.		Ustronna	
ul.	Ludwika	Zamenhofska	
ul.		Zygmunta Starego	

Szkoła Podstawowa nr 27 im. Jarosława Dąbrowskiego

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Batalionów Chłopskich	
ul.		Cisowa	
ul.	Stefana	Czarnieckiego	
ul.	Bronisława	Czecha	
ul.	Jana	Dobosza	
ul.		Dworska	
ul.		Grodzka	
ul.		Gzelska	
ul.		Jaworowa	
ul.		Karłowa	
ul.		Lechicka	
ul.		Legionów	

ul.		Łabędzia	
ul.	Heleny	Marusarzówny	
ul.		Pniowska	
ul.		Polan	
ul.		Rudzka	od 251
ul.	Gen. Jana	Sadowskiego	
ul.		Stalowa	
ul.		Szeroka	
ul.	Ks. Emila	Szramka	
ul.		Wiosenna	
ul.		Zwonowicka	
ul.		Żaglowa	

Szkoła Podstawowa nr 28 im. Alojzego Szewczyka

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.	Teofila	Bieli	
ul.	Tadeusza	Boya Żeleńskiego	
ul.	Arki	Bożka	
ul.	Teofila	Brzozy	1-74
ul.	Maksymiliana	Dudka	
ul.		Falista	
ul.		Gminna	
ul.	Pawła	Hanaka	
ul.		Hotelowa	
ul.		Jodłowa	
ul.		Leszczyńska	
ul.		Makowa	
ul.		Miła	
ul.	Zofii	Nałkowskiej	
ul.	Ks. Jana	Pojdy	1-65
ul.		Poremby	
ul.		Robotnicza	
ul.		Sąsiedzka	
ul.	Gen. Władysława	Sikorskiego	
ul.	Alojzego	Szewczyka	
ul.		Tylina	
ul.		Walecznych	
ul.		Willowa	

Szkoła Podstawowa nr 29 im. Leona Kruczkowskiego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 4

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Dożynkowa	
ul.	Aleksandra	Gierzyńskiego	
ul.		Gliwicka	nieparzyste od 187 i parzyste od 198
ul.		Jarzębinowa	
ul.		Komisji Edukacji Narodowej	
ul.		Książenicka	
ul.		Lisia	
ul.		Magnolii	
ul.		Morwowa	
ul.		Okężna	
ul.		Podgórna	
ul.		Podhalańska	
ul.	Wiktora	Połoczka	
ul.		Północna	
ul.		Pszenna	
ul.		Sienna	
ul.		Skowronków	
ul.		Turystyczna	
ul.		Wieżowa	
ul.		Wiosny Ludów	

ul.		Wiślana	
ul.		Wypoczynkowa	
ul.		Za Wiaduktem	

Szkoła Podstawowa nr 32 im. Alfreda Szklarskiego

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Azaliowa	
ul.		Begonii	
ul.		Borki	
ul.		Borowa	
ul.		Bratków	
ul.		Chryzantem	
ul.		Długa	
ul.		Dzikiej Róży	
ul.		Energetyków	
ul.		Gerberów	
ul.		Goździków	
ul.		Jaskrów	
ul.	Św.	Józefa	nieparzyste od 145 i parzyste od 156
ul.		Konwalii	
ul.		Liliowa	
ul.		Łączna	
ul.		Pelargonii	
ul.		Piastowska	
ul.		Piwonii	
ul.		Rudzka	136-250
ul.		Słonecznikowa	
ul.		Stokrotki	
ul.		Storczyków	
ul.		Tulipanów	

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 34

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Brzozowa	
ul.		Budowlanych	od 84
ul.		Chabrowa	
ul.		Dąbrówki	
ul.		Głucha	
ul.		Graniczna	od 69 nieparzyste i od 58 parzyste
ul.		Grunwaldzka	od 14
ul.	Jana	Kilińskiego	
ul.		Krzyżowa	od 21
ul.		Lektorska	
ul.	9	Maja	
ul.	Stanisława	Moniuszki	
ul.		Na niwie	
ul.	Franciszka	Pilarczyka	
ul.	Gen. Kazimierza	Pułaskiego	
ul.		Raciborska	85-199
ul.	Władysława Stanisława	Reymonta	od 49 nieparzyste i od 88 parzyste
ul.		Rolnicza	parzyste
ul.		Smolna	od 23
ul.	Pawła	Stalmacha	
ul.	Ks. Piotra	Ściegiennego	
ul.		Wodzisławska	56-84 parzyste
ul.		Wyboista	
ul.	Stanisława	Wyspiańskiego	
ul.		Zawiszy Czarnego	
ul.		Żytnia	

Szkoła Podstawowa nr 35 im. Ks. Franciszka Blachnickiego

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Beskidzka	
ul.		Bieszczadzka	
ul.	Tytusa	Chałubińskiego	
ul.		Chwałowicka	od 30
ul.		Górnicza	
ul.		Kopalniana	
ul.	Jana	Kowalczyka	
ul.	Bolesława	Krupińskiego	
ul.	1	Maja	od 91
ul.		Ogrodowa	
ul.	Gen. Leopolda	Okulickiego	nieparzyste od 161 i parzyste od 136
ul.		Pod hałdą	
ul.		Przewozowa	
ul.	Józefa	Pukowca	
ul.		Składowa	
ul.		Sudecka	
ul.		Śląska	
ul.	Jana	Wyglendy	.

Szkoła Podstawowa nr 37 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 im. Jana Pawła II

ozn.	ulica - imię	ulica	opis - numery
ul.		Bartników	
ul.		Chwałęcicka	
ul.		Cystersów	
ul.		Głogowa	
ul.		Gontowa	
ul.	Św.	Huberta	
ul.		Imbirowa	
ul.		Jałowcowa	
ul.		Kalinowa	
ul.	Bernarda	Kuglera	
ul.		Laurowa	
ul.		Łowiecka	
ul.		Łukowa	
ul.		Milenijna	
ul.		Młynek	
ul.		Oliwkowa	
ul.		Pilchowicka	
ul.		Pyszczyzny	
ul.		Rybnicka	
ul.		Uczniowska	
ul.		Wiklinowa	
ul.		Wodnika	

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszcuk

169

UCHWAŁA NR 449/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 200/XIV/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 29 sierpnia 2007 r.
w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta dla szkół niepublicznych
o uprawnieniach szkół publicznych, dla niepublicznych przedszkoli, placówek niepublicznych
i internatów oraz dla szkół, przedszkoli i placówek publicznych nie będących jednostkami
lub zakładami budżetowymi prowadzonych przez osoby prawne bądź fizyczne**

Na podstawie:

- art. 80 ust. 2b, ust. 2c, ust. 3, ust. 4, art. 90 ust. 1a, ust. 2d i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256 poz. 2572 z późn. zm.)
- art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)

na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr 200/XIV/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 29 sierpnia 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„Z budżetu miasta udzielane są dotacje w wielkościach określonych w art. 90 ust. 2a-3a ustawy o systemie oświaty oraz w niniejszej uchwale dla następujących przedszkoli, szkół i placówek niepublicznych:

- 1) dla niepublicznych przedszkoli – na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach miejskich w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie, jaką przewidziano na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto w danym roku budżetowym. Jeżeli do przedszkola uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Miasta Rybnika, koszty udzielonej dotacji pokrywa gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń,
- 2) dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

– na każdego ucznia w kwocie takiej, jaką przewidziano na ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto w danym roku budżetowym, z zastrzeżeniem pkt 6,

- 3) dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w szkołach miejskich tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Miasta Rybnika szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju,
- 4) dla niepublicznych młodzieżowych ośrodków wychowawczych, niepublicznych młodzieżowych ośrodków socjoterapii, niepublicznych specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych oraz niepublicznych specjalnych ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także dla niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – na każdego wychowanka w kwocie, jaką przewidziano na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto w danym roku budżetowym,
- 5) dla niepublicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania – wysokość dotacji jak wyżej, w pkt 4,
- 6) dla szkół niepublicznych dla dorosłych o uprawnieniach szkół publicznych, w których

zgodnie z przepisami prawa możliwe jest realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, na każdego ucznia będącego mieszkańcem Miasta Rybnika, realizującego w tej szkole obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w kwocie nie niższej niż kwota, jaką przewidziano na ucznia szkoły dla młodzieży tego samego typu i podtypu w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto w 2007 r.,

- 7) dla oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych – na każdego ucznia w wysokości 75% ustalonych w budżecie miasta wydatków bieżących ponoszonych w oddziałach przedszkolnych w miejskich szkołach podstawowych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie, jaką przewidziano na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto w danym roku budżetowym. Jeżeli do oddziału przedszkolnego uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Miasta Rybnika, koszty udzielonej dotacji pokrywa gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń,
- 8) dla niepublicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy – na każdego ucznia w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w miejskim przedszkolu,
- 9) dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych ośrodków o których mowa w pkt 4, oraz niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w wysokości takiej, jaką przewidziano na dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto w danym roku budżetowym.”

2) § 5 otrzymuje brzmienie:

„Z budżetu miasta udzielane są dotacje w wielkościach określonych w art. 80 ust. 2-3a ustawy o systemie oświaty oraz w niniejszej uchwale dla następujących przedszkoli, szkół i placówek publicznych nie będących jednostkami lub zakładami budżetowymi, które prowadzą osoby prawne bądź fizyczne:

- 1) dla publicznych przedszkoli – na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolu prowadzonym przez miasto, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie, jaką przewidziano na niepełnospraw-

nego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, którą otrzymuje miasto w danym roku budżetowym,

- 2) dla szkół publicznych – na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez miasto, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto w danym roku budżetowym. W przypadku nieprowadzenia przez Miasto Rybnik szkoły danego typu i rodzaju na każdego ucznia w kwocie, jaką przewidziano na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej, którą otrzymało miasto w danym roku budżetowym,
- 3) dla publicznych młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych oraz specjalnych ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także dla publicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – na każdego wychowanka w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego wychowanka w placówkach tego samego rodzaju prowadzonych przez miasto, jednak w wysokości nie niższej od kwoty, jaką przewidziano na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto w danym roku budżetowym. W przypadku nieprowadzenia przez Miasto Rybnik placówki publicznej danego rodzaju – na każdego ucznia w kwocie, jaką przewidziano na jednego wychowanka placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej którą otrzymało miasto w danym roku budżetowym,
- 4) dla publicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania – wysokość dotacji jak wyżej, w pkt 3,
- 5) dla oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych – na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w oddziałach przedszkolnych w miejskich szkołach

podstawowych, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie, jaką przewidziano na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto w danym roku budżetowym,

- 6) dla publicznych form wychowania przedszkolnego o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy – na każdego ucznia w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w miejskim przedszkolu,
- 7) dla publicznych przedszkoli, publicznych szkół podstawowych, publicznych ośrodków o których mowa w pkt 3, oraz publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w wysokości takiej, jaką przewidziano na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto w danym roku budżetowym.”

- 3) w § 9 dodaje się ust. 8 o treści:

„Podmioty prowadzące niepubliczne szkoły dla dorosłych o uprawnieniach szkół publicznych, w których zgodnie z przepisami prawa możliwe jest realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki zobowiązane są do składania wraz z rozliczeniem, o którym mowa w ust. 5 informacji o liczbie uczniów objętych obowiązkiem szkolnym lub obowiązkiem nauki, będących mieszkańcami Miasta Rybnika. Wzór druku określa załącznik nr 4.”

- 4) Wzór załącznika nr 4, o którym mowa w § 9 ust. 8, dodanym w pkt 3 niniejszej uchwały stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczyk

170

UCHWAŁA NR 453/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie określenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze miasta Rybnika w 2009 roku

Na podstawie:

- art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 z późniejszymi zmianami) oraz
- art. 40 ust. 1, art. 41 pkt 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Komunikacji i Transportu Zbiorowego

Rada Miasta Rybnika
uchwała:

§ 1

Ustalić, że w roku 2009 może być wydanych 13 nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze miasta Rybnika.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczyk

171

UCHWAŁA NR 455/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie regulaminu targowisk

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 11 i art. 40, ust. 2, pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591)

na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki Przestrzennej i Działalności Gospodarczej

Rada Miasta Rybnika

uchwała:

§ 1

Wprowadzić regulamin targowisk miejskich, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 227/XXX/92 Rady Miasta Rybnika z dnia 13 września 1992 r. w sprawie regulaminu targowisk (z późniejszymi zmianami).

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczuk

/Tekst jednolity/

REGULAMIN TARGOWISK W RYBNIKU

I. Terminy i czas trwania targów

§ 1

1. Targowiska przy ul. Broniewskiego oraz przy ul. Patriotów są czynne od poniedziałku do soboty.
2. Targowisko przy ul. Gen. Hallera jest czynne codziennie.
3. Targowiska są czynne od godz. 6⁰⁰ do godz. 16⁰⁰ za wyjątkiem świąt, kiedy to praca w placówkach handlowych jest niedozwolona.
4. Głównymi dniami targowymi na targowiskach w Rybniku są środy i soboty.

§ 2

Handlowcy zobowiązani są dostarczyć towar do miejsc handlowych do godz. 8⁰⁰. W porze zimowej w dni pozatargowe, dopuszcza się zaopatrzenie branży spożywczej do godziny 9⁰⁰. Ponowny wjazd samochodów związanych z obsługą punktów handlowych dozwolony jest od godz. 12⁰⁰.

§ 3

1. Postój samochodów może odbywać się tylko w miejscu do tego przeznaczonym tj. na parkingach.
2. Wprowadza się na terenie targowisk strefę ograniczonego postoju 20 min. Przeznaczoną na rozładunek i załadunek towaru.
3. W godzinach od 8⁰⁰ do 12⁰⁰, a w porze zimowej od 9⁰⁰ do 12⁰⁰ zabrania się poruszania wszelkimi pojazdami mechanicznymi i rowerami, za wyjątkiem tylnej części targowiska (dywany, meble), gdzie klient po skończonej transakcji może załadować towar o dużym ciężarze.

II. Warunki uczestniczenia w handlu na targowiskach

§ 4

Na targowiskach mogą sprzedawać wszystkie osoby fizyczne i podmioty mogące się wykazać zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub innym dowodem uzasadniającym działalność handlową (produkcja własna itp.).

§ 5

1. Wysokość opłaty targowej określa uchwała Rady Miasta Rybnika. Dowodem uiszczenia opłaty targowej jest druk wpłaty opłaty targowej, wg wzoru zatwierdzonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rybnika wystawiony przez inkasenta, który należy zachować do kontroli i posiadać stale przy sobie w miejscu sprzedaży.
2. Wysokość innych opłat (za zajęcie miejsca handlu, stawki dzierżawy gruntu) określona jest zarządzeniem Dyrektora Rybnickich Służb Komunalnych.

§ 6

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie narzędzia pomiarowe dostosowane do jednostek miar obowiązujących w obrocie towarowym.
2. Narzędzia pomiarowe używane na targowiskach powinny mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub używane w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości ważenia i mierzenia.

III. Towary dopuszczone do sprzedaży na targowiskach

§ 7

Sprzedaż:

1. mięsa, drobiu bitygo, przetworów mięsnych i

drobiowych,
2. ryb i przetworów rybnych
3. grzybów surowych dziko rosnących, przetworów grzybowych
może odbywać się na targowiskach na warunkach określonych w odrębnych przepisach.

§ 8

Na targowiskach nie wolno w szczególności:

1. sprzedawać, spożywać i wносить napojów alkoholowych a także nafty, benzyny, spirytusu skażonego,
2. sprzedawać i wносить broni, amunicji, materiałów wybuchowych, żrących, cuchnących, środków pirotechnicznych, przedmiotów ekwipunku wojskowego.
3. sprzedawać papierów wartościowych oraz zagranicznych banknotów i monet będących w obiegu
4. sprzedawać trucizn, środków spożywczych i surowców do ich produkcji oraz przedmiotów użytkowych szkodliwych dla zdrowia, zepsutych, sfałszowanych lub fałszywie oznaczonych a także środków leczniczych za wyjątkiem ziół,
5. sprzedawać mleka nie pasteryzowanego oraz przetworów mlecznych nie poddanych obróbce termicznej,
6. sprzedawać i wymieniać nagranych, niekoncesjonowanych nośników danych: płyt, kaset i innych nośników,
7. sprzedawać kamieni i metali szlachetnych oraz wykonywanych z nich wyrobów bez wymaganej cechy probierczej,
8. handlować zwierzętami,
9. sprzedawać przedmiotów pochodzących z przestępstwa lub wykroczenia, a także innych artykułów, produktów i przedmiotów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów,
10. prowadzić działalności niezgodnej z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego (np. gry hazardowe),

IV. Przepisy porządkowe

§ 9

Wprowadza się sprzedaż detaliczną na targowiskach zgodnie z podziałem na branże, które określają ustawione przez kierownika targowisk stosowne tablice.

§ 10

1. Nadzór nad targowiskami pełni kierownik targowisk przy pomocy podległych mu pracowników. Nadzór obejmuje także odpowiedzialność za

- stan sanitarno-porządkowy targowisk.
2. Nadzór nad targowiskami w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów sprawują właściwe organy oraz inne służby uprawnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

§ 11

Osoby prowadzące handel obnośny obowiązane są zgłosić ten fakt inkasentowi i po uiszczeniu opłaty targowej prowadzić go w miejscu wyznaczonym przez inkasenta.

§ 12

Sprzedający ma obowiązek w szczególności:

1. przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, przepisów porządkowych, przeciwpożarowych, sanitarnych i innych przepisów prawa powszechnego,
2. utrzymania porządku w miejscu sprzedaży, a także uporządkowania swojego miejsca po jej zakończeniu,
3. oznakowania swojego miejsca sprzedaży (oznakowanie to powinno zawierać: imię i nazwisko (lub nazwę podmiotu), siedzibę (lub miejsce zamieszkania), w przypadku podmiotów gospodarczych zwięźle określenie przedmiotu działalności, numer ewidencyjny oraz nazwę urzędu, który dokonał wpisu do ewidencji, w przypadku producentów rolnych imię i nazwisko /lub nazwę podmiotu/, adres).
4. umieszczenia w sposób widoczny cen jednostkowych sprzedawanych towarów,
5. wykonywania swoich czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym w sprzedaży i zakupie,
6. wykonywania poleceń obsługi targowisk.

§ 13

1. Miejsce sprzedaży (z uwzględnieniem branży) oraz powierzchnię miejsca sprzedaży wyznacza inkasent targowiska.
2. Miejsce sprzedaży nie może być wyznaczone w obrębie ciągów komunikacyjnych lub w innych miejscach w sposób tamujący ruch.
3. Miejsce sprzedaży nie może być odstępowane osobom trzecim.
4. Zarezerwowane miejsce handlowe nie zajęte do godz. 8⁰⁰ w danym dniu handlowym może być zagospodarowane zgodnie z potrzebami prowadzącego targowiska.

§ 14

Zabrania się w szczególności:

1. handlu w miejscach objętych zakazem handlu,
2. głośnego odtwarzania płyt, kaset, jak i głośnego

reklamowania przez będący w dyspozycji sprzedającego na stanowisku handlowym sprzęt nagłaśniający swoich towarów,

3. wystawiania sprzedawanych towarów poza wymalowane na placu targowym linie,
4. ustawiania straganów i innych sprzętów oraz zajmowania stanowisk, bez uzgodnienia z obsługą targowisk,
5. wprowadzania zwierząt na teren targowisk (zakaz ten nie dotyczy osób korzystających z psa przewodnika).

§ 15

Z chwilą rezygnacji z handlu na targowisku, handlowiec zobowiązany jest usunąć ustawione na jego terenie urządzenia handlowe (stragan, kiosk, budkę, kontenery, przyczepy itp.).

V. Postanowienia końcowe

§ 16

1. Wszelkie spory między podmiotami prowadzącymi działalność handlową na targowisku rozstrzyga, w zakresie swoich kompetencji kierownik targowiska wraz z Zarządem Stowarzyszenia Kupców Targowych.
2. Kwestie sporne dotyczące handlu rozstrzygają strony sprzedawca – kupujący między sobą bez udziału kierownika targowiska.

§ 17

Każde targowisko powinno posiadać tablicę informacyjną określającą:

1. nazwę targowiska i jego adres,
2. dni i godziny handlu
3. określenie administratora, jego adres i telefon.

§ 18

Przy kontrolowaniu przestrzegania postanowień regulaminu i ich egzekwowaniu administrator ma prawo korzystać z pomocy odpowiednich służb, np. Straży Miejskiej, Policji, Straży Granicznej, Sanepidu.

§ 19

1. Naruszenie postanowień regulaminu powoduje odpowiedzialność określoną przepisami prawa.
2. Winnego naruszeń Regulaminu lub przepisów ogólnie obowiązujących, Prezydent Miasta Rybnika na wniosek kierownika targowiska może usunąć z targowiska na okres jednego roku po zaopiniowaniu przez Zarząd Stowarzyszenia Kupców Targowych. O zastosowaniu tej sankcji zawiadamia się winnego naruszeń na piśmie.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczuk

172

UCHWAŁA NR 456/XXXIII/2008 Rady Miasta Rybnika

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie nadania nazwy terenowi przemysłowemu

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 tekst jednolity z późniejszymi zmianami), na wniosek Prezydenta Miasta po zaopiniowaniu przez Komisję Samorządu i Bezpieczeństwa,

Rada Miasta Rybnika

uchwała:

§ 1

Terenom byłej kopalni „Rymer” oraz byłych „Rybnickich Zakładów Naprawczych”, nadać nazwę „Strefa Przemysłowa Rybnik – Rymer”.

§ 2

Mapa zasadnicza w skali 1 : 5 000 obrazująca położenie opisanego w § 1 terenu, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

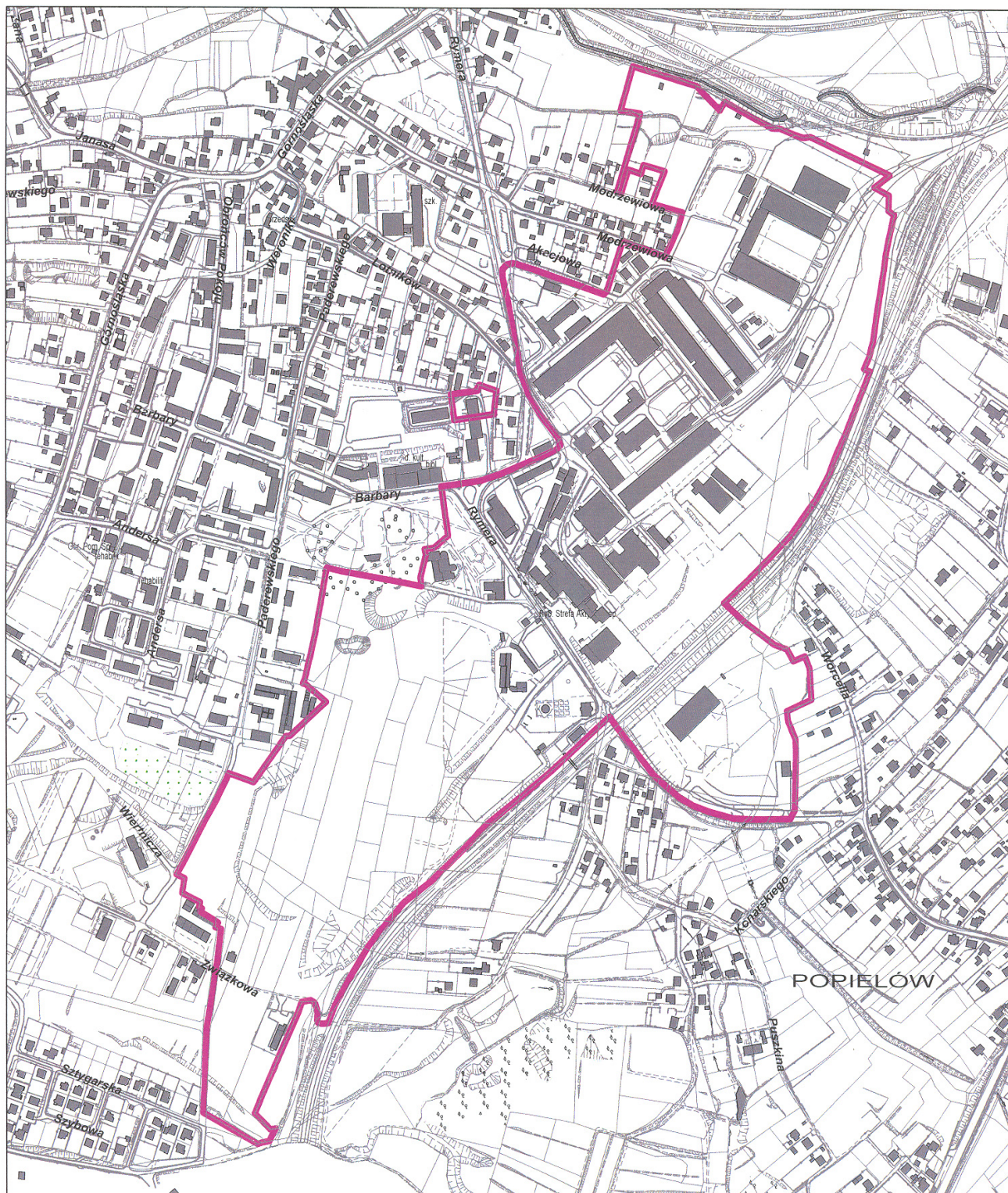
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszczuk

**Załącznik
do Uchwały Nr 456/XXXIII/2008
Rady Miasta Rybnika
z dnia 19 listopada 2008 r.**

MAPA TOPOGRAFICZNA



PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Jaszcuk

173

UCHWAŁA NR XXV/241/08 Rady Miasta Rydułtowy

z dnia 28 listopada 2008 r.

w sprawie utworzenia instytucji kultury pod nazwą Rydułtowskie Centrum Kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 9, 11 i 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zmianami)

Rada Miasta Rydułtowy
uchwala, co następuje:

§ 1

Postanawia się utworzyć, z dniem 1 stycznia 2009 roku, instytucję kultury pod nazwą Rydułtowskie Centrum Kultury, z siedzibą w Rydułtowach przy ulicy Ofiar Terroru 36.

§ 2

Przedmiotem działania instytucji, o której mowa w § 1 jest prowadzenie działalności kulturalnej, zgodnie ze statutem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Instytucję, o której mowa w § 1 wyposaża się w nieruchomość położoną w Rydułtowach przy ul. Strzelców Bytomskich 9 stanowiącą własność Miasta Rydułtowy składającą się z działki o numerze 1849/58 o powierzchni 0,2793 ha i znajdującego się na niej obiektu o kubaturze 13 902m³.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rydułtowy.

§ 5

Uchwałę ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rydułtowy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Rydułtowy**

dr Henryk Wojtaszek

**Załącznik
do Uchwały Nr XXV/241/08
Rady Miasta Rydułtowy
z dnia 28 listopada 2008 r.**

STATUT Rydułtowskiego Centrum Kultury

Postanowienia ogólne

§ 1

Rydułtowskie Centrum Kultury zwane dalej RCK jest samorządową instytucją kultury utworzoną na mocy uchwały Rady Miasta Rydułtowy.

§ 2

RCK działa według obowiązujących na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej przepisów prawnych a w szczególności na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz niniejszego Statutu.

§ 3

Siedziba RCK znajduje się w Rydułtowach przy ul. Ofiar Terroru 36, a terenem działania jest miasto Rydułtowy.

Przedmiot działania

§ 4

RCK realizuje cele i zadania w dziedzinie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury.

§ 5

Do podstawowych zadań RCK należy:

- 1) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 2) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
- 3) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych poprzez organizowanie życia kulturalnego w mieście,
- 4) kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze,

- 5) współpraca z placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi,
- 6) rozwijanie kultury artystycznej i filmowej przez upowszechnianie sztuki profesjonalnej, a także dzieł krajowej i światowej kinematografii,
- 7) organizowanie kursów specjalistycznych,
- 8) prowadzenie działalności gospodarczej z zastrzeżeniem § 12 Statutu,
- 9) organizacja wyjazdów grupowych o charakterze kulturalno-rekreacyjnym.

Organy

§ 6

1. Działalnością RCK kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz, odpowiada za jego działalność, dobór pracowników oraz powierzone składniki majątkowe.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Rydułtowy.

§ 7

Dyrektor RCK zatrudnia i zwalnia pracowników, ustala ich zakresy czynności oraz tryb załatwiania powierzonych im spraw.

Organizacja RCK

§ 8

1. RCK opracowuje corocznie plan działalności merytorycznej powiązany z planem finansowym i składa do zaopiniowania Burmistrzowi Miasta.
2. Burmistrz Miasta może zlecić RCK wykonywanie dodatkowych zadań na rzecz Miasta, zapewniając na ten cel środki finansowe.

Mienie i gospodarka finansowa

§ 9

RCK gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania oraz zasadami określonymi w ustawie o organizo-

waniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a także w oparciu o aktualne przepisy o rachunkowości, o finansach publicznych i o zamówieniach publicznych.

§ 10

1. RCK prowadzi działalność finansową w ramach własnych planów finansowych opracowanych przez Dyrektora, ze środków pochodzących z:
 - 1) dotacji z budżetu miasta w ramach środków na pokrycie kosztów działalności kulturalnej,
 - 2) darowizn i środków przekazywanych przez osoby fizyczne i prawne,
 - 3) wpływów z prowadzonej działalności,
 - 4) z innych źródeł.
2. Roczne sprawozdanie finansowe RCK zatwierdza Rada Miasta Rydułtowy.

§ 11

RCK prowadzi własną lub zleca obsługę finansowo-księgową.

§ 12

W celu maksymalnego wykorzystania obiektów i sprzętu, RCK może prowadzić działalność gospodarczą pod warunkiem, że nie powoduje to ograniczenia działalności statutowej.

Postanowienia końcowe

§ 13

RCK jako instytucja kultury podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Miasto Rydułtowy – z chwilą wpisu uzyskuje osobowość prawną.

§ 14

Zmiany Statutu są dokonywane w trybie jego uchwalenia, tj. na mocy uchwały Rady Miasta.

**Przewodniczący
Rady Miasta Rydułtowy**

dr Henryk Wojtaszek

174

UCHWAŁA NR XVIII/178/08 Rady Miejskiej w Sośnicowicach

z dnia 14 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania, nagród i przyznawania dodatków dla nauczycieli wszystkich szczebli awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i świetlicach szkolnych prowadzonych przez Gminę Sośnicowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 30 ust. 6 i ust. 6 a, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Sośnicowicach
po uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi
uchwała:**

§ 1

Dla nauczycieli placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Sośnicowice, ustala się na okres od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r. Regulamin, określający:

1. wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
2. szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
3. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
4. wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2

Ilekość w regulaminie jest mowa o:

1. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela / Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm./,
2. szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sośnicowice,
3. nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
4. klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
5. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
6. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalany na

podstawie art. 42 ust. 6 oraz ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 3

Dodatki motywacyjne

1. Fundusz na wypłaty dodatków motywacyjnych dla nauczycieli wynosi od 0,5% do 3% środków finansowych przeznaczanych corocznie na wynagrodzenia zasadnicze, natomiast dla dyrektorów do 10% ich wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres 6 miesięcy w wysokości uznaniowej w ramach posiadanego funduszu na ten cel.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli określa – dyrektor placówki oświatowej, a dla dyrektora – Burmistrz.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor, a dla dyrektora – Burmistrz.
5. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego oraz jego wysokości jest:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych wyników w nauce, potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów
 - b) osiągnięcia w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - c) twórcza praca wychowawczo-dydaktyczna i opiekuńcza prowadząca do widocznych efektów w rozwoju dziecka, rozbudzanie w dzieciach patriotyzmu i świadomości własnej tożsamości,
 - d) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom.
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,

- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę pomieszczeń, stan techniczny pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzegania dyscypliny pracy,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
- a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych zespołach oraz przeprowadzanie sprawdzianów i egzaminów,
 - c) opiekę i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - e) inicjowanie i prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - f) organizowanie dni otwartych, warsztatów i grup wsparcia dla rodziców,
 - g) zaangażowanie w tworzenie pełnej współpracy rodziny dziecka z placówką,
 - h) współodpowiedzialność za pozytywny wizerunek placówki,
 - i) podejmowanie i udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły,
6. Wysokość dodatku motywacyjnego dyrektora zależna jest od kryteriów określonych w ust. 2 ze szczególnym uwzględnieniem działań dyrektora w
- 1) organizacji pracy szkoły, w tym organizacji doskonalenia nauczycieli,
 - 2) realizowania planu finansowego i pozyskiwania środków pozabudżetowych,
 - 3) celowego i oszczędnego wydatkowania środków finansowych szkoły,
 - 4) kreowania wizerunku szkoły w środowisku lokalnym, w tym współpracy z rodzicami, społecznością lokalną i mediami,
 - 5) zakresie prowadzenia właściwej polityki kadrowej,
 - 6) współpracy z organem prowadzącym i organem nadzoru pedagogicznego.
7. W razie nieobecności dyrektora trwającej nieprzerwanie dłużej niż 33 dni Burmistrz może przyznać osobie zastępującej dyrektora dodatek motywacyjny w wysokości 75% dodatku przyznanego dyrektorowi.
8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:
- a) którzy otrzymali kary przewidziane przepisa-

- mi Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- b) za okres urlopu dla poratowania zdrowia,
- c) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

§ 4

Dodatki funkcyjne

1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele wszystkich stopni awansu zawodowego, zatrudnieni w prowadzonych przez Gminę Sosńcowice: gimnazjum, szkołach podstawowych i przedszkolach i świetlicach szkolnych, którym powierzono:
 - a) stanowisko dyrektora,
 - b) stanowisko kierownika świetlicy,
 - c) sprawowanie funkcji opiekuna stażu,
 - d) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy,
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora ustala Burmistrz uwzględniając:
 - a) liczbę oddziałów w szkole,
 - b) warunki organizacyjne pracy szkoły.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w pkt 1 lit. b – d ustalają dyrektorzy, biorąc pod uwagę złożoność powierzonych zakresami czynności obowiązków.
4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:
 - a) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - b) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
 - c) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
5. Wysokość stawek dodatków funkcyjnych wynosi:
 - a) dla dyrektora szkoły
od 400,-zł – do 1000,-zł
 - b) dla dyrektora przedszkola
od 250,- z – do 500,- zł
 - c) dla kierownika świetlicy
od 140,-zł – do 220,-zł
 - e) dla opiekuna stażu od 26,- zł – do 50,- zł
 - f) dla wychowawcy klasy w szkole
od 34,-zł – do 100,-zł
 - g) dla wychowawcy w przedszkolu
od 34,- zł – do 50,- zł

§ 5

Dodatek za pracę w warunkach trudnych

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w rozporządzeniu, wydanym na podstawie art. 34 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela, przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje za fak-

tycznie przepracowane godziny.

§ 6

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach zastępstwa doraźnego nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach zastępstwa doraźnego odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych.
3. Miesięczną liczbę godzin ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, zajęcia przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów lub klęsk żywiołowych,
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
 - 3) rekolekcjami dla dzieci,– traktuje się jak faktycznie odbyte.
6. Jeżeli nauczyciel nie mógł zrealizować zajęć z powodów leżących po stronie ucznia objętego nauczaniem indywidualnym, przy ustalaniu wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe traktuje się za wykonane godziny zajęć przypadające w pierwszym dniu niezdolności dziecka do podjęcia nauki.
7. a) Wynagrodzenie za godziny realizowane w czasie wycieczek następuje na podstawie § 10 rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia

2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181),

- b) przyjmuje się, że jednodniowe wycieczki przedmiotowe, których celem jest uzupełnienie obowiązującego programu nauczania w ramach danego przedmiotu lub przedmiotów pokrewnych, powinny odbywać się tylko w czasie dni zajęć szkolnych,
 - c) za imprezy wyjazdowe tj. „zielone szkoły”, „zimowe szkoły”, „ekologiczne szkoły” nauczycielom sprawującym opiekę w czasie tych imprez przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ryczałtowe za sprawowanie opieki w wysokości 10 godz. ponadwymiarowych tygodniowo (za 7 dni).
8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w przepisach ustawy, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

§ 7

Wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród

1. Ze środków specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli mogą być przyznane nagrody Burmistrza i dyrektora szkoły.
2. Ustala się następujący podział środków specjalnego funduszu nagród:
 - W szkołach – 0,8% przeznaczają się na nagrody dyrektorów, a 0,2% na nagrody organu prowadzącego.
 - W przedszkolach – 0,25% przeznaczają się na nagrody dyrektorów, a 0,75% na nagrody organu prowadzącego.
3. Nagroda Burmistrza może być przyznana wyróżniającym się nauczycielom posiadającym powszechnie uznany dorobek w pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej oraz w realizacji innych zadań statutowych szkoły.
4. Do nagrody Burmistrza może być zgłaszany:
 - 1) nauczyciel posiadający co najmniej jednoroczny staż pracy pedagogicznej, który

- osiąga znaczące wyniki w pracy, legitymuje się osiągnięciami na szczeblu gminy, rejonu, województwa i kraju oraz bierze aktywny udział w życiu środowiska lokalnego,
- 2) nauczyciel – dyrektor szkoły za znaczące osiągnięcia dydaktyczne, dbałość o wysoki poziom nauczania, wzorową organizację szkoły, prawidłową współpracę z organami szkoły i miastem, racjonalne i oszczędne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych.
 5. Nagroda może być przyznana z własnej inicjatywy Burmistrza lub na wniosek:
 - 1) organu sprawującego nadzór pedagogiczny
 - 2) dyrektora szkoły, zaopiniowany przez radę pedagogiczną
 6. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza należy składać w terminie do 30 września danego roku. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
 7. Nagrody, w ramach posiadanych środków, przyznaje Burmistrz.
 8. Nagroda dyrektora szkoły może być przyznana wyróżniającym się nauczycielom.
 9. Nagrodę dyrektora szkoły może otrzymać nauczyciel:
 - 1) mający co najmniej jednoroczny staż pracy pedagogicznej,
 - 2) osiągający dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów,
 - 3) osiągający dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone udziałem uczniów w konkursach, olimpiadach, zawodach,
 - 4) posiadający udokumentowane osiągnięcia w pracy zarówno z uczniami uzdolnionymi jak i z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - 5) przygotowujący i wzorowo organizujący uroczystości szkolne i środowiskowe
 - 6) aktywnie uczestniczący w tworzeniu uzupełniającej oferty zajęć i imprez dla uczniów,
 - 7) prowadzący działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród dzieci i młodzieży.
 10. Nagroda może być przyznana z własnej inicjatywy dyrektora szkoły, lub na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
 11. Nagrody, w ramach posiadanych środków,

przyznaje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

12. Maksymalna wysokość nagrody Burmistrza może wynosić 100% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
13. Maksymalna wysokość nagrody dyrektora szkoły może wynosić 50% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

§ 8

Dodatek za wysługę lat

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi oraz Dyrektorom placówek zatrudniających nauczycieli.

§ 10

Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Sośnicowicach Nr XVII/172/08 z dnia 9 października 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminów wynagradzania, nagród i przyznawania dodatków dla nauczycieli wszystkich szczebli awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i świetlicach szkolnych prowadzonych przez Gminę Sośnicowice.

§ 11

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady

Regina Bargiel

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Miejskiej
Nr XVIII/178/2008 r.
z dnia 14 listopada 2008 r.**

**WNIOSEK
o przyznanie nagrody
Burmistrza**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Sośnicowic

Pani/u

Data i miejsce urodzenia

Miejsce zatrudnienia i stanowisko

.....

Staż pracy pedagogicznej

Wykształcenie

Dotychczas otrzymane nagrody

.....

Uzasadnienie wniosku

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpis wnioskodawcy

Do wniosku składanego przez dyrektora szkoły należy
Dołączyć opinię rady pedagogicznej.

175

UCHWAŁA NR XVIII/181/2008 Rady Miejskiej w Sośnicowicach

z dnia 14 listopada 2008 r.

w sprawie określenia opłat za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 pkt 3 i art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.)

Rada Miejska
uchwała:

§ 1

Wywóz odpadów komunalnych z wszystkich posesji z terenu gminy Sośnicowice i z budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej jest obowiązkowy i odpłatny.

§ 2

Ustalić górną stawkę opłat za wywóz odpadów komunalnych w wysokości 8,00 zł (brutto) za pojemnik o pojemności 110l od właścicieli posesji.

§ 3

Ustalić górną stawkę opłat za wywóz odpadów komunalnych z budynków administrowanych przez ZGKIM w wysokości 8,00 zł (brutto) miesięcznie od jednego mieszkańca.

§ 4

Ustalić górną stawkę opłat za opróżnienie jednego pojemnika o pojemności 1100l w wysokości 80,00 zł (brutto).

§ 5

Ustalić górną stawkę opłat za wywóz nieczystości ciekłych na oczyszczalnię w wysokości 23,00 zł (brutto) za 1m³.

§ 6

Zobowiązać właścicieli posesji do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów (szkło, metal, tworzywa sztuczne, makulatura) do worków dostarczonych przez ZGKIM zgodnie z dołączonym harmonogramem ich wywozu oraz informacją jakie odpady należy w nich gromadzić. Zbiórka odpadów segregowanych jest finansowana z budżetu gminnego.

§ 7

Ustalić górną stawkę opłat dla odpadów pochodzenia roślinnego w wysokości 3,50 zł za 1 worek o pojemności 0,11m³.

§ 8

Ustalone stawki opłat obowiązują po uprawomocnieniu się niniejszej Uchwały.

§ 9

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 10

Z dniem obowiązywania niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Sośnicowicach Nr IX/104/2007 z dnia 15.11.2007 r. w sprawie określenia opłat za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych.

§ 11

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty publikacji. Ponadto podlega ogłoszeniu w Prasie lokalnej „Miasteczko” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

Regina Bargiel

176

UCHWAŁA NR XVIII/187/2008 Rady Miejskiej w Sośnicowicach

z dnia 14 listopada 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami),

Rada Miejska Sośnicowic
uchwała:

§ 1

1. Nadanie nazwy „Arki Bożka” dla odcinka drogi gminnej położonej na działce nr 297/12, km. 1 dod. 2 obręb Sośnicowice w miejscowości Sośnicowice, przebiegającą od drogi gminnej (ulicy Styczyńskiego), w kierunku wschodnim (do drogi powiatowej nr S 2991 – ulicy Łabędzkiej), na odcinku 98 mb.
2. Graficzny przebieg drogi przedstawiony jest na mapach stanowiących załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sośnicowic.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

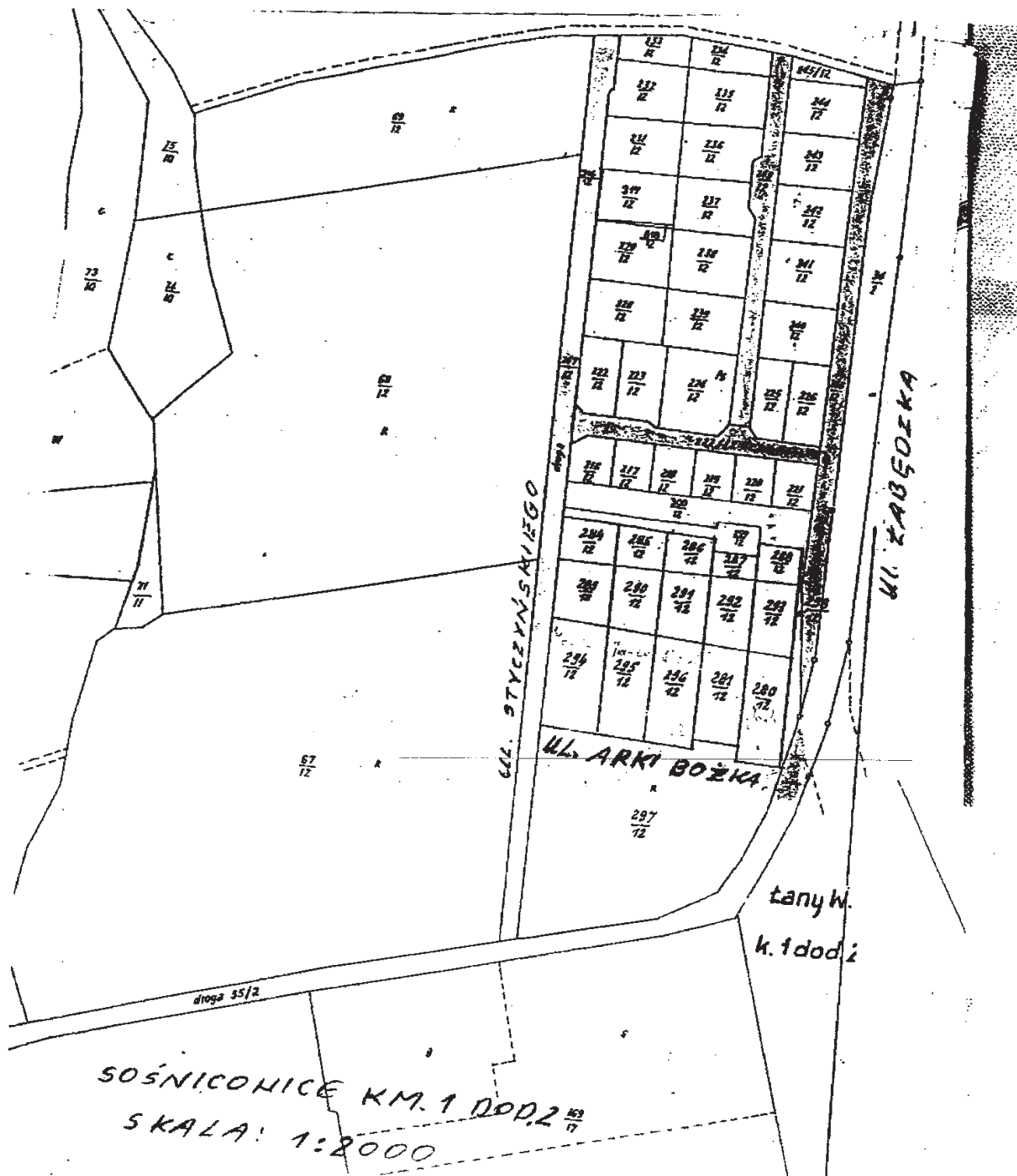
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Regina Bargiel

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVIII/187/2008
Rady Miejskiej w Sośnicowicach
z dnia 14 listopada 2008 r.



177

UCHWAŁA NR XVIII/190/2008 Rady Miejskiej w Sośnicowicach

z dnia 14 listopada 2008 r.

w sprawie zwolnienia od opłaty zgłoszenia o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr. 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) oraz art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr. 101 poz. 1178 z późn. zm.)

Rada Miejska w Sośnicowicach
uchwala, co następuje:

§ 1

Zwalnia się osoby dokonujące w okresie od 1 marca 2009 r. do 31 grudnia 2009 r. zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)

(Dz. U. Nr 251, poz. 1885) przeklasyfikowania PKD 2004 na PKD 2007 od opłaty za dokonanie zmiany we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Gminę Sośnicowice.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sośnicowic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Regina Bargiel

178

UCHWAŁA NR XVII/161/2008 Rady Gminy Węgierska Górka

z dnia 27 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu – z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. jedn. Dz. U. z 2007 Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) i art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449)

Rada Gminy Węgierska Górka
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała się na terenie gminy:

- 1) 38 punktów sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 4,5% alkoholu – z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem

sprzedaży;

- 2) 50 punktów sprzedaży napojów alkoholowych powyżej 4,5% alkoholu – z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XVI/142/2008 z dnia 25 września 2008 r. Rady Gminy Węgierska Górka w sprawie: ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu – z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po

Przewodniczący Rady

mgr Leon Figura

179

**UCHWAŁA NR XVI/123/08
Rady Gminy Wielowieś**

z dnia 17 listopada 2008 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli placówek oświatowych prowadzonych przez gminę Wielowieś na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 30 ust. 6 i art. 6 a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Gminy Wielowieś
uchwała:

§ 1

1. Ustalić regulamin:

- wysokości stawek oraz szczegółowych warunków przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- wysokości i warunków wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

§ 2

Dodatek za wysługę lat

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycie-

lowi za:

- 1) dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie,
- 2) dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 3

Dodatek motywacyjny

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego oraz jego wysokości jest w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych wyników w nauce, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów,
 - b) osiągnięcia w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - c) pełne rozeznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - d) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - e) wprowadzanie innowacyjnych programów do procesu kształcenia i wychowania uczniów,
 - f) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - g) udział w komisjach przedmiotowych i innych

- zespołach oraz przeprowadzanie sprawdzianów i egzaminów,
- h) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - i) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - j) inicjowanie i prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - k) podejmowanie i udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dyrektora zależna jest od kryteriów określonych w ust. 1 ze szczególnym uwzględnieniem działań dyrektora w zakresie:
 - a) organizacji pracy szkoły, w tym organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - b) realizowania planu finansowego i pozyskania środków pozabudżetowych,
 - c) celowego i oszczędnego wydatkowania środków finansowych szkoły,
 - d) kreowania wizerunku szkoły w środowisku lokalnym, w tym współpracy z rodzicami, społecznością lokalną i mediami,
 - e) prowadzenie właściwej polityki kadrowej,
 - f) współpracy z organem prowadzącym i organem nadzoru pedagogicznego.
 3. Środki na wypłatę dodatków motywacyjnych zabezpiecza się w ramach funduszu wynagrodzeń osobowych nauczycieli, w wysokości do 6% środków finansowych przeznaczonych corocznie na ich wynagrodzenia zasadnicze, dla wicedyrektorów do 20% ich wynagrodzenia zasadniczego, natomiast dla dyrektorów do 60% ich wynagrodzenia zasadniczego.
 4. Dodatek motywacyjny w granicach posiadanych na ten cel środków przyznaje:
 - nauczycielom – dyrektor szkoły w wysokości do 6% ich wynagrodzenia zasadniczego,
 - zastępcy dyrektora – dyrektor szkoły w wysokości do 20% jego wynagrodzenia zasadniczego,
 - dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy w wysokości do 60% jego wynagrodzenia zasadniczego.
 5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 4

Dodatek funkcyjny

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora ustala Wójt Gminy uwzględniając:
 - a) liczbę oddziałów w szkole,
 - b) warunki organizacyjne pracy szkoły.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektorów i nauczycieli, którzy sprawują funkcje uprawniające do takiego dodatku, ustalają dyrektorzy, biorąc pod uwagę złożoność powierzonych zakresami czynności obowiązków.
3. Wysokość stawek dodatków funkcyjnych wynosi:
 - a) dla dyrektorów placówek oświatowych 400 zł – 780 zł,
 - b) dla wicedyrektorów 295 zł – 400 zł,
 - c) dla opiekuna stażu do 35 zł,
 - d) dla wychowawcy klasy, wychowawcy oddziału przedszkolnego (grupy) do 100 zł.
4. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy dla nauczycieli przedszkoli przysługuje za jeden oddział (grupę) niezależnie od liczny oddziałów (grup) w których nauczyciel prowadzi zajęcia.

§ 5

Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach pracy przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości 15% stawki wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje za faktycznie przepracowane godziny.

§ 6

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

1. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego zgodnego z osobistym zaszerzegowaniem z uwzględnieniem dodatku za trudne warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć obliczonego wg ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 oblicza się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określony w Karcie Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wysokość stawki za 1 godzinę ponadwymiarowo i doraźnych zastępstw podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia

lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b) wyjazdem dzieci na wycieczkę, zieloną szkołę lub inną imprezę organizowaną przez szkołę,
- c) chorobą dziecka nauczania indywidualnego trwającą dłużej niż jeden tydzień
- d) konferencjami metodycznymi i rekolekcjami,

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte,

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar określony w Karcie Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 7

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

1. Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ustala się w wysokości nie niższej niż 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.
2. Z kwoty określonej w ust. 1 – 0,80% przeznaczają się na nagrody dyrektorów, a 0,20% na nagrody organu prowadzącego.
3. Maksymalna wysokość nagrody Wójta Gminy może wynosić do 200% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
4. Maksymalna wysokość nagrody dyrektora szkoły może wynosić do 150% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
5. Nagrody przyznawane są raz w roku w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji

Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

6. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który spełnia jeden z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
- c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I – III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenie sztandaru, dni patron szkoły lub placówki,
- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami.

- 2) W zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia. Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobie-

- gania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- e) realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
- 3) prawidłowo realizuje inne zadania statutowe szkoły.
- 4) W zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
7. Dyrektorzy szkół i placówek powinni również poza wymaganiami określonymi w pkt 4 wykazywać się uzyskiwaniem znaczących efektów pracy w zakresie:
- a) dbałości o bazę szkolną,
- b) dobrej organizacji pracy szkoły,
- c) współpracy ze środowiskiem placówki,
- d) prawidłowego gospodarowania środkami finansowymi,
- e) osiągania przez placówkę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania,
- f) angażowania się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
- g) zdobywania dodatkowych środków finansowych dla szkoły,
- h) pozyskiwania sponsorów i sojuszników dla szkoły,
- i) prowadzenia lekcji lub zajęć otwartych dla innych nauczycieli,
- j) prawidłowego prowadzenia nadzoru pedagogicznego,
- k) wzorowego kierowania szkołą,
- l) prawidłowego organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
8. Nagroda może być przyznana nauczycielowi lub dyrektorowi po przepracowaniu w placówce co najmniej 1 roku.
9. Z wnioskiem o przyznanie nagrody organu prowadzącego szkołę dla nauczyciela występuje dyrektor placówki, związku zawodowe, wizytator szkoły, rada pedagogiczna lub rada rodziców. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może również wystąpić rada pedagogiczna, rada rodziców oraz związku zawodowe zraszające nauczycieli.
10. Wnioski należy składać w terminie do 1 października każdego roku.
11. Wniosek, o którym mowa w pkt 7 powinien zawierać dane osobowe kandydata (imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia nazwę placówki, stanowisko, wykształcenie oraz stopień

awansu zawodowego) oraz uzasadnienie.

12. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje pismo stwierdzające przyznanie nagrody, którego kopię składa się do jego akt osobowych.
13. Decyzje o przyznaniu nagrody nauczycielom podaje się do wiadomości rady pedagogicznej.

§ 8

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej dodatkiem przysługuje nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole.
2. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby członków rodziny nauczyciela pozostających na jego utrzymaniu.
3. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest, co miesiąc z dołu w wysokości:
- a) dla 1 osoby – 45,00 zł,
- b) dla 2 osób – 60,00 zł,
- c) dla 3 osób – 75,00 zł,
- d) dla 4 i więcej osób – 90,00 zł.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do lokalu od następnego miesiąca po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
5. Dodatek przysługuje w okresie pobierania wynagrodzenia za pracę, a także w okresach:
- a) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- d) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
6. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.
7. Nauczycielowi i wicedyrektorowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.
8. W przypadku, gdy nauczyciel pozostaje w więcej niż jednym stosunku pracy na stanowisku nauczyciela na terenie Gminy Wielowieś, dodatek mieszkaniowy przysługuje mu tylko z jednego tytułu zatrudnienia.

§ 9

Traci moc Uchwała Nr IX/51/07 Rady Gminy Wie-

lowieś z dnia 19 listopada 2007 r. z późniejszymi zmianami.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Dyrektorom placówek zatrudniających nauczycieli.

§ 11

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wielowieś**

Marcin Marondel

180

**UCHWAŁA NR XXXII/412/08
Rady Miejskiej w Zabrze**

z dnia 17 listopada 2008 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/386/2000 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 20 listopada 2000 roku
w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej
na obszarze Gminy Miejskiej Zabrze**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. nr 142 z 2001 roku, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 98a ust. 1 i art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. nr 261 z 2004 r., poz. 2603 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta Zabrze

miała nieruchomość przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej z udziałem środków Skarbu Państwa, Gminy Miejskiej Zabrze, środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, a wartość, jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.”

§ 2

Rada Miejska w Zabrze
uchwała:

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zabrze.

§ 1

Dokonać zmiany § 1 Uchwały Nr XXVI/386/2000 Rady Miejskiej w Zabrze z dnia 20 listopada 2000 roku w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej na obszarze Gminy Miejskiej Zabrze poprzez nadanie mu następującego brzmienia:
„Ustalić stawkę procentową opłaty adiacenckiej w wysokości 25% różnicy między wartością jaką

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Zabrze**

mgr Adam Moś

181

Sygn. akt II SA/GI 466/08

**WYROK
W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

Dnia 6 października 2008 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gliwicach w składzie następującym:
Przewodniczący Sędzia WSA Rafał Wolnik (spr.)
Sędziowie Sędzia WSA Iwona Bogucka,

Sędzia WSA Maria Taniewska-Banacka
Protokolant st. sekr. Małgorzata Orman

po rozpoznaniu na rozprawie w dniu 2 październi-

ka 2008 r. sprawy ze skargi Wojewody Śląskiego na Uchwałę Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 8 czerwca 2005 r. Nr XXXIV/268/05 w przedmiocie zasad sprzedaży gminnych lokali mieszkalnych

**stwierdza nieważność § 5 pkt 5
zaskarżonej uchwały**

Wyrok z dnia 6 października 2008 r. sygn. akt II SA/GI 466/08 jest prawomocny od dnia 29 listopada 2008 r.

182

**INFORMACJA
o decyzji Prezesa URE**

Nr OKA-4210-76(5)/2008/3380/VI/KR/Zmd

W dniu 30 grudnia 2008 r. została wydana decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (zwanego dalej „Prezesem URE”) Nr OKA-4210-76(5)/2008/3380/VI/KR/Zmd odmawiająca zatwierdzenia zmiany taryfy dla ciepła przedłożonej przez Elektrociepłownię Szopienice Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (zwaną dalej „Przedsiębiorstwem”).

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 15 września 2008 r., Nr OKA-4210-22(14)/2008/3380/VI/KR, Prezes URE zatwierdził ustaloną przez Przedsiębiorstwo taryfę dla ciepła, ustalając okres jej obowiązywania do dnia 31 października 2009 r.

W dniu 15 października 2008 r. Przedsiębiorstwo złożyło wniosek o zatwierdzenie zmiany taryfy dla ciepła poprzez zmianę cen i stawek opłat.

W uzasadnieniu wniosku, jako podstawę jego złożenia, Przedsiębiorstwo powołało art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego oraz § 27 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło.

Zgodnie z art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna (w tym przypadku decyzja Prezesa URE z dnia 15 września 2008 r., Nr OKA-4210-22(14)/2008/3380/VI/KR), na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który

ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony. Natomiast w myśl § 27 ust. 1 rozporządzenia taryfowego „*W przypadku nieprzewidzianej, istotnej zmiany warunków wykonywania przez przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej jest możliwa zmiana taryfy wprowadzonej do stosowania, w trybie określonym w art. 47 ustawy lub przez zawarcie umów, o których mowa w § 4 ust. 2, po dokonaniu analizy i oceny skutków ekonomicznych tych zmian.*”

W wyniku przeprowadzenia postępowania administracyjnego Prezes URE ustalił, że nie są spełnione przesłanki, ujęte w art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, warunkujące dopuszczalność zmiany decyzji ostatecznej, na mocy której strona nabyła prawo, czyli decyzji zatwierdzającej taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, wobec czego odmówił zmiany decyzji z dnia 15 września 2008 r. polegającej na zatwierdzeniu zmiany taryfy dla ciepła ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Marek Miśkiewicz

183

**OBWIESZCZENIE
Komisarza Wyborczego w Bielsku-Białej**

z dnia 29 grudnia 2008 r.

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lubomia przeprowadzonych
w dniu 28 grudnia 2008 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.¹⁾) Komisarz Wyborczy w Bielsku-Białej podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Lubomia przeprowadzonych w dniu 28 grudnia 2008 r.

I

- A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.
- B. Wybierano 1 radnego spośród 5 kandydatów zgłoszonych na 5 listach kandydatów.
- C. Wybrano 1 radnego.
- D. Uprawnionych do głosowania było 1 300 osób.
- E. Wydano karty do głosowania 216 wyborcom.
- F. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych wyjętych z urny) 216, to jest 16,62% uprawnionych do głosowania.
- G. Głosów ważnych oddano 214, to jest 99,07%

ogólnej liczby głosów oddanych.

- H. Głosów nieważnych oddano 2, to jest 0,93% ogólnej liczby głosów oddanych.

II

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 4, w którym wybierano 1 radnego.

- A. Wybory odbyły się.
- B. Głosowanie przeprowadzono.
- C. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych) 216.
- D. Głosów ważnych oddano 214.
- E. **Radnym został wybrany:**
z listy nr 2 KWW „SYRYNIA”
1) PAWEŁEK Jarosław Joachim
- F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

KOMISARZ WYBORCZY
w Bielsku-Białej

Elżbieta Libera-Niesporek

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25; poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111.

184

OGŁOSZENIE Prezydenta Miasta Piekary Śląskie

z dnia 12 grudnia 2008 r.

w sprawie założenie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu dla branży wodociągowej

Na podstawie art. 7 d pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne /Dz. U. z 2005 nr 240 poz.2027 z późn. zmianami/, pkt 13 załącznika do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie standardów technicznych dotyczących geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie /Dz. U. Nr 30, poz.297/ oraz § 19 Instrukcji Technicznej G-7 – geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu (GESUT)

ogłaszam, co następuje:

założono geodezyjną ewidencję sieci uzbrojenia terenu dla branży wodociągowej w jednostce ewidencyjnej Piekary Śląskie.

PREZYDENT MIASTA

mgr inż. Stanisław Korfanty

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.